



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 558 del 18-07-2019

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEMPORANEO ALLA DITTA ORIENTA SPA PER UNA ASSISTENTE SOCIALE IN SOSTITUZIONE MATERNITA' DIPENDENTE DI RUOLO DALL 22/07/2019 AL 30/09/2019 -IMPEGNO SI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO:

- che le assistenti sociali sono assegnate funzionalmente alla Società della Salute Mugello, quale ente di diritto pubblico ai sensi della L.R.T 40/2005 e s.m.i, a cui è stata delegata la funzione di programmazione e gestione delle materie socio-sanitarie e che il nostro Ente, in base alla convenzione rep. n. 1728 del 08/10/2004 e s.m.i), deve assicurare il conferimento del personale ivi previsto (n. 3 assistenti sociali a tempo pieno);
- che determinazione n. 416 del 21/06/2018, per le motivazioni ivi riportate, è stato affidato inizialmente alla ditta Orienta Spa con sede in Roma, V.le Schiavonetti 270/300, c.f. 05819501007, il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di n. 1 assistente sociale (cat.D1) per 36 ore settimanali per il periodo dal 1/07/2018 e fino al 16/11/18 (salvo eventuali proroghe) per la sostituzione della maternità obbligatoria di una dipendente di ruolo;
- che determinazione n. 737 del 7/11/2019 e n. 243 del 25/03/2019 per le motivazioni ivi riportate, è stato prorogato l'affidamento alla ditta Orienta Spa il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di n. 1 assistente sociale (cat.D1) per 36 ore settimanali per il periodo dal 17/11/2018 e fino al 30/06/19(salvo eventuali proroghe) per la sostituzione della maternità obbligatoria di una dipendente di ruolo;

PRESO atto che la dipendente ha comunicato, dopo un periodo di ferie autorizzato fino al 02/08/2019, che rimarrà assente dal servizio fino alla fine di settembre 2019;

CONSIDERATO che il Comune di Borgo San Lorenzo non può esimersi di onorare gli obblighi convenzionali e che quindi occorre garantire la sostituzione della dipendente tramite il contratto di somministrazione di lavoro temporaneo con la medesima ditta, assicurando una continuità delle relazioni instaurate in questo periodo con l'utenza;

VISTO che:



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

- L'art. 36, c.2, D.Lgs. *”Le amministrazioni pubbliche possono stipulare ..... contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35.... I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono disciplinati dagli articoli 30 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, fatta salva la disciplina ulteriore eventualmente prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro.”*
- il CCNL Comparto funzioni Locali del 21/05/2018 prevede:
  - all'art. 52- Contratto di Somministrazione: *“Gli enti possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo la disciplina degli articoli 30 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia. 2. I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono stipulati entro il limite di cui all'art. 50, comma 3....omississ..”*;
  - all'art. 50, c.3, Contratto di lavoro a tempo determinato *“...3. Il numero massimo di contratti a tempo determinato e di contratti di somministrazione a tempo determinato stipulati da ciascun ente complessivamente non può superare il tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5. Per gli enti che occupano fino a 5 dipendenti è sempre possibile la stipulazione di un contratto a tempo determinato. Nel caso di inizio di attività in corso di anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in servizio al momento dell'assunzione.”*;

DATO ATTO del rispetto delle suddette disposizioni, viste le comprovate esigenze di carattere temporaneo (sostituzione maternità dipendente di ruolo) come previsto dall'art.36, c.2, D,Lgs. 165/2001 e in quanto alla data del 22/07/2019, l'Ente avrà in servizio a n. 79 dipendenti a tempo indeterminato ed un contratto a di somministrazione lavoro temporaneo in scadenza il 31/08/2019;

PRECISATO che:

- L'importo stimato del servizio è di € 10.000,00 incluso IVA, e quindi rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto;
- la procedura originaria di affidamento diretto è stata esperita tramite il Sistema Telematico di Acquisti Regionale della Toscana in quanto procedimento telematico che consente di poter svolgere in modalità digitale tutte le procedure tradizionali (aperte, ristrette, negoziate e affidamenti diretti) per la fornitura di beni e servizi;



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

- ai sensi del disposto dell'art. 32, comma 14 del d.lgs n. 50/2016 il contratto di proroga sarà stipulato nella forma dello scambio di lettere secondo l'uso del commercio;
- la ditta ha sottoscritto il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

DATO ATTO che il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 del D. Lg 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente)

DATO ATTO inoltre che è stata acquisita la seguente documentazione amministrativa:

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione di “pantouflage – revolving doors” relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo, tutte conservate agli atti;
- la regolarità contributiva della ditta, verificata con la modalità di consultazione del Durc on line, prot. INAIL 17303182 con validità fino al 4/11/2019;

CHE il Cig relativo al servizio in oggetto, acquisito tramite l'ANAC è il n. **Z3829361CF**;

DATO ATTO altresì del rispetto dei vincoli imposti dal comma 28, art. 9, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., come così novellato dall'art. 11, comma 4 bis, del DL n. 90/14 per l'anno 2017 e per le previsioni anno 2019;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 09/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2019/2020/2021, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì, l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

1. DI AFFIDARE il servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato affidato ai sensi dell'art 36, c.2, lett a) D.Lgs 50/2016 alla ditta Orienta Spa con sede in Roma, V.le Schiavonetti 270/300, c.f. 05819501007, per le motivazioni esposte in narrativa, per n. 1 assistente sociale (cat.D1) per 36 ore settimanali per il periodo dal 22/07/2019 e fino al 30/09/19, per l'importo complessivo stimato di € 10.000,00 (compreso Aspi e Iva di legge), come da offerta economica e secondo le condizioni pattuite di cui alla determina 416/2018, dando che l'importo fatturato si baserà sul consuntivo delle ore lavorate;
2. DI DARE ATTO che, in caso di rientro anticipato dalla maternità della dipendente di ruolo, il contratto si risolverà automaticamente;
3. DI IMPEGNARE le spese derivanti per dal servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato di n.1 assistente sociale (cat.D1) per 36 ore settimanali per il periodo dal 22/07/2019 e fino al 30/09/19, per l'importo complessivo stimato di € 10.000,00 (comprensiva di Aspi ed Iva di legge);
4. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 10.000,00 al cap. 8970 "Servizio somministrazione lavoro a tempo determinato" (01.10-1.03.02.12.001);
5. DI DISPORRE l'assegnazione funzionale dell'assistente sociale fornita dalla ditta Orienta Spa alla Società della Salute Mugello ai sensi della convenzione sottoscritta;
6. DI DARE ATTO del rispetto dei vincoli imposti dal comma 28, art. 9, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i., come così novellato dall'art. 11, comma 4 bis, del DL n. 90/14 sul lavoro flessibile 2018 e per le previsioni anno 2019,
7. DI DARE ATTO che la stipula del contratto avverrà per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 32, comma 14<sup>^</sup>, del D. Lgs. n. 50/2016;
8. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
9. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

10. DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SdS Mugello e all'Ufficio Personale;
  
11. DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 e del D. Lgs. n. 163/2006, responsabile del procedimento è il responsabile Servizio Risorse, dott. Marco Giannelli.

Il Dirigente  
F.to GIANNELLI MARCO



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE - INFORMATICHE

**DETERMINAZIONE N. 558 DEL 18-07-19**

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOMMINISTRAZIONE LAVORO TEM= PORANEO ALLA DITTA ORIENTA SPA PER UNA ASSISTENTE SOCIALE IN SOSTITIZIONE MATERNITA' DIPENDENTE DI RUOLO DALL 22/07/2019 AL 30/09/2019 -IMPEGNO SI**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 10.000,00

Li 18-07-2019

Il Ragioniere  
F.to GIANNELLI MARCO



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1132

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove  
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 06-08-2019 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 06-08-2019

**LA RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione  
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

**LA RESPONSABILE**  
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo  
Dott.ssa Lucia Gherardelli