



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 417 del 24-05-2019

**Oggetto: SOSTITUZIONE ARMADIO CONTATORI ENERGIA ELETTRICA
EDIFICIO EX PRETURA VIA A. MORO - DETERMINA A CON=
TRARRE E AFFIDAMENTO DITTA TOSCANA ENERGIA GREEN
S.P.A. DI PISTOIA (PT) E. 1.699,38 (OLTRE IVA)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che nell'area a verde di pertinenza dell'immobile ex Pretura di Via A. Moro è collocato un armadio contenente i contatori elettrici a servizio dell'immobile stesso;

DATO ATTO che:

- il vano di protezione dei contatori è stato danneggiato da sinistro;
- occorre con urgenza provvedere alla sua sostituzione al fine di assicurare il corretto funzionamento degli impianti elettrici in perfetta sicurezza;

DATO ATTO del disposto del comma 2[^], lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017 e smi, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- ***per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta... omissis;***

VISTO l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 intitolato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" che stabilisce:

*"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'**articolo 38**";*

VISTA la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

PRECISATO che la ditta TOSCANA ENERGIA GREEN S.p.A. con sede legale in Pistoia (Pt) Partita Iva 01187460504 – in forza di determinazione n. 32 del 16.01.2013 ha realizzato e gestisce, l'altro, l'impianto fotovoltaico presso l'immobile della ex Pretura di Via A. Moro;

RICHIESTO dal responsabile del Procedimento preventivo alla ditta di cui sopra che è presente in loco per le attività di cui sopra;

t

VISTO il preventivo rimesso in data 20.05.2019 dalla ditta di cui sopra comportante una spesa di € 1.699,38 (oltre Iva di legge);

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che la ditta di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la ditta ha rimesso altresì la dichiarazione di "*pantouflage – revolving doors*" relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

RILEVATO inoltre che l'aggiudicatario risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come risulta da Durc on line prot. Inail 15566855 valevole fino al 12.07.2019, conservato in atti;

DATO ATTO che il codice CIG, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e smi, è il seguente: **Z53288E99F**;

RILEVATO che l'art. 32, comma 14[^], del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata **ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri**;*

PRECISATO pertanto che la stipula del contratto avverrà con le modalità di cui sopra relativamente alla parte degli affidamento per importi non superiori ai 40.000,00 euro (per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale);

VISTO il disposto dell'art. 9 del D. L. n. 78/2009, convertito nella Legge 102/2009, il quale recita *"... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta i provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di*



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica”;

DATO ATTO che l'accertamento di cui sopra ha dato esito positivo;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì, l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 09.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (gestione finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2019/2020/2021, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni contenute nell'art. 36, 2^ comma, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e smi), la sostituzione dell'armadio in cui sono collocati i contatori a servizio dell'impianto elettrico dell'immobile di cui in oggetto alla ditta TOSCANA ENERGIA GREEN S.p.A. con sede legale in Pistoia (Pt) - Partita Iva 01187460504 - per una spesa di € 1.699,38 (oltre Iva);
2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € **2.073,24** (Iva compresa) sul cap. 9366 *“Interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale”* Codice Bilancio 01.05-2.02.01.09.016 - finanziato con fondi propri già disponibili;
3. DI DARE ATTO che la stipula del presente contratto avverrà per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso commerciale, anche mediante l'ausilio di modalità informatiche secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14^, del D. Lgs. n. 50/2016;
4. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 (*“anticorruzione”*) e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 (*“trasparenza”*);
5. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali ed analiticamente riportati nella delibera di Consiglio n. 12 del 06.03.2018 di approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2018/2019/2020;
6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico/amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
7. DI DARE ATTO infine che responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 e del D. Lgs. n. 50/2016 e loro smi è l'Ing. Grazzini Emanuele, dirigente del Servizio Tecnico di questo Ente.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Il Dirigente
F.to GRAZZINI EMANUELE



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

DETERMINAZIONE N. 417 DEL 24-05-19

**Oggetto: SOSTITUZIONE ARMADIO CONTATORI ENERGIA ELETTRICA
EDIFICIO EX PRETURA VIA A. MORO - DETERMINA A CON=
TRARRE E AFFIDAMENTO DITTA TOSCANA ENERGIA GREEN
S.P.A. DI PISTOIA (PT) E. 1.699,38 (OLTRE IVA)**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 2.073,24

Li 24-05-2019

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 873

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 04-06-2019 al _____

Borgo San Lorenzo, 04-06-2019

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli