



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 1072 del 27-12-2019

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPOLVERATURA E DISINFEZIONE VOLUMI E SCAFFALATURE BIBLIOTECA COMUNALE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3 – SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che la Biblioteca Comunale utilizza alcuni locali di proprietà dell'Ente, situati nella vicina piazza del Popolo nel palazzo ex- pretura, come deposito dei volumi che, per varie ragioni (opere di autori minori usciti dal circolo delle novità, copie plurime dello stesso titolo, opere più vecchie degli autori prolifici, saggistica datata ma di autori importanti, etc...), non trovano più spazio all'interno della sede principale, nel Palazzo del Podestà;

CONSTATATO, a seguito delle consuete operazioni di movimentazione dei volumi collocati presso il deposito, che è in corso una progressiva infestazione fungina dei locali, visibile nella forma di agglomerati di muffa su parte dei libri, delle attrezzature e della pavimentazione, originata probabilmente dalla concomitanza dell'elevato calore estivo e della piovosità autunnale, uniti ad un forte carico di umidità del locale, la cui origine è in corso di indagine da parte del servizio tecnico comunale;

CONSIDERATO che le spore della muffa formatasi all'interno degli edifici creano problemi riguardo alla conservazione del materiale bibliografico, per questo soggetto a progressivo deterioramento e deperimento, e all'inalazione delle stesse spore da parte del personale addetto alla movimentazione dei volumi;

RILEVATA l'esigenza di provvedere a una completa bonifica dei locali e al trattamento anti-muffa dei volumi coinvolti da questa infestazione, da realizzarsi attraverso uno specifico incarico a ditta specializzata nel recupero e nella conservazione della documentazione cartacea;

DATO ATTO che il suddetto intervento dovrà essere realizzato nel più breve tempo possibile, per evitare la propagazione dell'infestazione, e che dovrà essere effettuato da operatori economici specializzati nel settore;

DATO ATTO:

- che l'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i., indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- che in base all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, devono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- che ai sensi dell'art. 36 del codice dei contratti (D.Lgs 50/216 e s.m.i.), per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- due o più operatori economici;
- che il MEPA permette di effettuare ordini da catalogo, per acquisti sotto soglia, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.D.A) o della Trattativa con unico Operatore Economico o con richiesta di offerta (RDO);

DATO ATTO:

- che è stata effettuata una indagine di mercato fra una serie di ditte specializzate nel settore, che hanno proposto interventi diversi (sui volumi, sulle scaffalature e sui locali), difficilmente comparabili, con costi assai diversificati;
- che in considerazione delle risorse disponibili e rinviando gli interventi strutturali ad una valutazione del servizio tecnico (es. bonifica delle pareti e installazione di un sistema di controllo dell'umidità), è stata avviata una trattativa diretta tramite MEPA con la ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl P.I. 10569581001, con sede a Ciampino (Roma), per un intervento di spolveratura e disinfezione di volumi (pari a 550 metri lineari) e scaffalature del deposito della biblioteca comunale;

RICHIAMATA la trattativa diretta con un unico operatore economico n. 1169989/2019, allegata alla presente sotto la lettera "A", con cui è stata richiesta la migliore offerta economica alla ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl per il servizio sopra detto, per un importo complessivo da ribassare pari a € 8.500,00 IVA esclusa;

VISTA l'offerta economica n. 683817 presentata in data 20/12/2019 dalla ditta interpellata e allegata al presente atto sotto la lettera "B";

PRESO ATTO che l'offerta rimessa contiene tutti i servizi richiesti al costo ribassato di € 8.196,73 oltre IVA 22% per complessivi € 10.000,00;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 e che il relativo codice CIG è il seguente: **Z882B4BFA5**;

DATO ATTO che è stata acquisita la seguente documentazione amministrativa:

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. rilasciata dalla ditta in sede di domanda di abilitazione al bando "Cancelleria ad uso ufficio e didattico";
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la regolarità contributiva della ditta, verificata con la modalità di consultazione del Durc on line, protocollo INAIL_18600389 del 15/10/2019 con validità fino al 12/02/2020;

ACCERTATA da parte del Responsabile del Procedimento la congruità dell'offerta di cui sopra per la fornitura richiesta;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'aggiudicazione del servizio di spolveratura e disinfezione di volumi (pari a 550 metri lineari) e scaffalature del deposito della biblioteca comunale alla ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl di Ciampino per l'importo di € 8.196,73 oltre IVA 22% per complessivi € 10.000,00;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

DATO ATTO che al presente atto farà seguito la stipula del contratto di fornitura generato dal sistema che, firmato digitalmente dal P.O., sarà inviato alla ditta attraverso il MEPA;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 09/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2019/2020/2021, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI APPROVARE gli esiti della Trattativa diretta con unico operatore economico n. 1169989 del 19/12/2019 per l'affidamento del servizio di spolveratura e disinfezione di volumi (pari a 550 metri lineari) e scaffalature del deposito della biblioteca comunale, conclusasi con l'aggiudicazione alla ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl P.I. 10569581001, con sede a Ciampino (Roma), per l'importo totale di € 8.196,73 oltre IVA 22% per un totale di € 10.000,00 (come risultanti dagli allegati "A" – trattativa n. 1169989 e "B" – offerta n. 683817, al presente atto);

2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 10.000,00 imputandola sul capitolo cap. 3781 "Spese per la biblioteca comunale – Prestazione servizi" (cod. 05.02-1.03.02.15.999), del PEG 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

3. DI DARE ATTO che l'ordine della fornitura si intenderà concluso in forma commerciale, con le modalità telematiche previste dal sistema MEPA, a seguito dell'esecutività del presente atto, condizionata dal solo visto contabile attestante la copertura finanziaria;

4. DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dall'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013;

5. DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la d.ssa Daniela Banchi, U.O. Attività Educative, culturali e sportive.

Il R.P./R.U.O.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. ATTIVITA' EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE

DETERMINAZIONE N. 1072 DEL 27-12-19

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPOLVERATURA E DISINFEZIONE VOLUMI E SCAFFALATURE BIBLIOTECA COMUNALE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 10.000,00

Lì 30-12-2019

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 1072 del 27-12-2019

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPOLVERATURA E DISINFEZIONE VOLUMI E SCAFFALATURE BIBLIOTECA COMUNALE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 3 – SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che la Biblioteca Comunale utilizza alcuni locali di proprietà dell'Ente, situati nella vicina piazza del Popolo nel palazzo ex- pretura, come deposito dei volumi che, per varie ragioni (opere di autori minori usciti dal circolo delle novità, copie plurime dello stesso titolo, opere più vecchie degli autori prolifici, saggistica datata ma di autori importanti, etc...), non trovano più spazio all'interno della sede principale, nel Palazzo del Podestà;

CONSTATATO, a seguito delle consuete operazioni di movimentazione dei volumi collocati presso il deposito, che è in corso una progressiva infestazione fungina dei locali, visibile nella forma di agglomerati di muffa su parte dei libri, delle attrezzature e della pavimentazione, originata probabilmente dalla concomitanza dell'elevato calore estivo e della piovosità autunnale, uniti ad un forte carico di umidità del locale, la cui origine è in corso di indagine da parte del servizio tecnico comunale;

CONSIDERATO che le spore della muffa formatasi all'interno degli edifici creano problemi riguardo alla conservazione del materiale bibliografico, per questo soggetto a progressivo deterioramento e deperimento, e all'inalazione delle stesse spore da parte del personale addetto alla movimentazione dei volumi;

RILEVATA l'esigenza di provvedere a una completa bonifica dei locali e al trattamento anti-muffa dei volumi coinvolti da questa infestazione, da realizzarsi attraverso uno specifico incarico a ditta specializzata nel recupero e nella conservazione della documentazione cartacea;

DATO ATTO che il suddetto intervento dovrà essere realizzato nel più breve tempo possibile, per evitare la propagazione dell'infestazione, e che dovrà essere effettuato da operatori economici specializzati nel settore;

DATO ATTO:

- che l'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i., indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- che in base all'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i., le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, devono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- che ai sensi dell'art. 36 del codice dei contratti (D.Lgs 50/216 e s.m.i.), per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

- due o più operatori economici;
- che il MEPA permette di effettuare ordini da catalogo, per acquisti sotto soglia, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.D.A) o della Trattativa con unico Operatore Economico o con richiesta di offerta (RDO);

DATO ATTO:

- che è stata effettuata una indagine di mercato fra una serie di ditte specializzate nel settore, che hanno proposto interventi diversi (sui volumi, sulle scaffalature e sui locali), difficilmente comparabili, con costi assai diversificati;
- che in considerazione delle risorse disponibili e rinviando gli interventi strutturali ad una valutazione del servizio tecnico (es. bonifica delle pareti e installazione di un sistema di controllo dell'umidità), è stata avviata una trattativa diretta tramite MEPA con la ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl P.I. 10569581001, con sede a Ciampino (Roma), per un intervento di spolveratura e disinfezione di volumi (pari a 550 metri lineari) e scaffalature del deposito della biblioteca comunale;

RICHIAMATA la trattativa diretta con un unico operatore economico n. 1169989/2019, allegata alla presente sotto la lettera "A", con cui è stata richiesta la migliore offerta economica alla ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl per il servizio sopra detto, per un importo complessivo da ribassare pari a € 8.500,00 IVA esclusa;

VISTA l'offerta economica n. 683817 presentata in data 20/12/2019 dalla ditta interpellata e allegata al presente atto sotto la lettera "B";

PRESO ATTO che l'offerta rimessa contiene tutti i servizi richiesti al costo ribassato di € 8.196,73 oltre IVA 22% per complessivi € 10.000,00;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 e che il relativo codice CIG è il seguente: **Z882B4BFA5**;

DATO ATTO che è stata acquisita la seguente documentazione amministrativa:

- dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. rilasciata dalla ditta in sede di domanda di abilitazione al bando "Cancelleria ad uso ufficio e didattico";
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. per garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente rapporto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la regolarità contributiva della ditta, verificata con la modalità di consultazione del Durc on line, protocollo INAIL_18600389 del 15/10/2019 con validità fino al 12/02/2020;

ACCERTATA da parte del Responsabile del Procedimento la congruità dell'offerta di cui sopra per la fornitura richiesta;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'aggiudicazione del servizio di spolveratura e disinfezione di volumi (pari a 550 metri lineari) e scaffalature del deposito della biblioteca comunale alla ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl di Ciampino per l'importo di € 8.196,73 oltre IVA 22% per complessivi € 10.000,00;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

DATO ATTO che al presente atto farà seguito la stipula del contratto di fornitura generato dal sistema che, firmato digitalmente dal P.O., sarà inviato alla ditta attraverso il MEPA;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 52 del 09/05/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2019/2020/2021, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO, altresì l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI APPROVARE gli esiti della Trattativa diretta con unico operatore economico n. 1169989 del 19/12/2019 per l'affidamento del servizio di spolveratura e disinfezione di volumi (pari a 550 metri lineari) e scaffalature del deposito della biblioteca comunale, conclusasi con l'aggiudicazione alla ditta M.T.S. Morelli Trasporti e Servizi srl P.I. 10569581001, con sede a Ciampino (Roma), per l'importo totale di € 8.196,73 oltre IVA 22% per un totale di € 10.000,00 (come risultanti dagli allegati "A" – trattativa n. 1169989 e "B" – offerta n. 683817, al presente atto);

2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 10.000,00 imputandola sul capitolo cap. 3781 "Spese per la biblioteca comunale – Prestazione servizi" (cod. 05.02-1.03.02.15.999), del PEG 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

3. DI DARE ATTO che l'ordine della fornitura si intenderà concluso in forma commerciale, con le modalità telematiche previste dal sistema MEPA, a seguito dell'esecutività del presente atto, condizionata dal solo visto contabile attestante la copertura finanziaria;

4. DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dall'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013;

5. DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la d.ssa Daniela Banchi, U.O. Attività Educative, culturali e sportive.

Il R.P./R.U.O.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. ATTIVITA' EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE

DETERMINAZIONE N. 1072 DEL 27-12-19

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPOLVERATURA E DISINFEZIONE VOLUMI E SCAFFALATURE BIBLIOTECA COMUNALE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 10.000,00

Lì 30-12-2019

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Dott.ssa Lucia Gherardelli

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
Dott.ssa Lucia Gherardelli