



DETERMINAZIONE

Numero 729 del 17-11-2022

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - DETERMINA A CON=
TRARRE ED AFFIDAMENTO 12 PASSI SOC. COOP. ONLUS DI
BORGO SAN LORENZO (FI) PER E. 620,00 (OLTRE IVA)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

PREMESSO che occorre effettuare alcuni interventi manutentivi in particolare:

- sistemazione degli uffici del servizio tecnico al fine di una diversa distribuzione degli spazi per accoglienza nuovi dipendenti;
- pulizia straordinaria dell'immobile di Razzuolo adibito a seggio in quanto dopo le consultazioni del settembre u.s. la sigillatura delle finestre, secondo normativa, con materiale fornito dalla Prefettura ha lasciato residui di colla consistenti;

EVIDENZIATO che tale attività non può essere svolta con personale del cantiere comunale in quanto le maestranze sono già impegnate in altre attività istituzionali non rinviabili senza arrecare pregiudizio per l'attività dell'ente (in particolare taglio erba lungo le strade e nelle aree a verde pubblico, interventi manutentivi negli edifici scolastici, manifestazioni patrociniate e/o convenzionate ecc.);

DATO ATTO del disposto del comma 2^a, lett. a), dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il quale stabilisce che le acquisizioni di beni, servizi e lavori inferiori alle soglie comunitari (stabilite dal precedente art. 35) possono essere affidate:

- *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, **anche senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta.... omissis..*”;

PRECISATO che:

- l'art. 26 della legge n. 488/1999 e s.m.i., indica che le amministrazioni pubbliche possono fare ricorso alle convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- nel caso in specie non esistono convenzioni attive;

VISTA la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

DATO ATTO che:

- in base al combinato disposto delle normative sopra richiamate è possibile nel caso in specie acquistare tramite Start con trattativa diretta con unico operatore, senza necessità di attivare



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

apposita Richiesta di Offerta tra più fornitori;

- il Responsabile del Procedimento ha ritenuto per la fornitura degli interventi in oggetto chiedere preventivo alla ditta "12 PASSI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS " con sede legale in Borgo San Lorenzo (Fi), in grado di rispondere alle esigenze evidenziate nei tempi indicati dal R.U.P. ed in possesso della qualificazione e professionalità necessarie a rendere il lavoro finito a regola d'arte;

- il prezzo proposto per gli interventi di cui sopra ammonta a corpo ad € 620,00 (oltre Iva) ed è relativo a:

- a) operazioni di trasloco mobili presso Ufficio Tecnico;
- b) pulizia dai residui di colla delle finestre e porte dell'immobile di Razzuolo adibito a seggio elettorale nelle ultime consultazioni elettorali;

RILEVATO che l'art. 32, comma 14[^], del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che *"Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata **ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri**;*

PRECISATO che nel caso in specie il contratto verrà stipulato, secondo la normativa di cui al precedente capoverso, con le modalità previste per gli affidamenti sotto 40.000 euro (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);

PRECISATO che il presente atto determinativo equivale anche a determina a contrarre ai sensi del disposto dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto i contenuti previsti sono tutti riportati nel presente atto (fine che il contratto intende perseguire, oggetto del contratto, forma del contratto, clausole ritenute essenziali, modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base);

DATO ATTO che la ditta di cui sopra ha adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente fornitura, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata (come da dichiarazione conservata in atti);

DATO ATTO che la ditta ha rimesso altresì la dichiarazione di *"pantouflage – revolving doors"* relativa all'affidamento di incarichi professionali o stipula di contratti di lavoro subordinato ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo (conservata in atti);

DATO ATTO che l'aggiudicatario risulta in regola con gli adempimenti contributivi, come risulta da Durc on line conservato in atti (prot. Inps 33434355 valevole fino al 03.03.2023);

DATO ATTO che il codice CIG, rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della L. 136/2010 e smi, è il seguente: **Z18389E6DC**;

CONSIDERATO che le somme necessarie al finanziamento della spesa sono reperite all'interno del bilancio 2022/2023/2024;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 - introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d), del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazione nella Legge n. 213/2012 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 22.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2022/2023/2024;

RITENUTO, in base alla propria competenza dirigenziale, di provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni di cui in parte narrativa e secondo le disposizioni dell'art. 36, 2^ comma lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le operazioni di manutenzione e trasloco negli immobili sopra descritti (come da preventivo conservato in atti del 09.11.2022) alla ditta *"12 PASSI COOPERATIVA SOCIALE ONLUS"* con sede legale in Borgo San Lorenzo (Fi) - Partita Iva 06032510486 - per un importo contrattuale di € 620,00 (oltre Iva);
2. DI IMPEGNARE la spesa di € 756,40 (Iva compresa) sul cap. 781 "Spese varie Ufficio Tecnico - prestazione di servizi" Codice Bilancio 01.06-1.03.02.16.999;
3. DI CONFERMARE la stipula del contratto mediante le modalità previste per gli affidamenti sotto 40.000 euro (corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri);
4. DI DARE ATTO inoltre che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
5. DI PRECISARE che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 (*"anticorruzione"*) e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 (*"trasparenza"*);
6. DI DARE ATTO che gli interventi dovranno essere svolti nei tempi e con le modalità e direttive impartite dal R.U.P.;
7. DI AVERE ACCERTATO che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
8. DI PRENDERE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
9. DI DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, nonché del D. Lgs. n. 50/2016 e loro successive modifiche ed integrazioni, responsabile della presente procedura e della sua



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

esecuzione é la d.ssa Giovanna Nardoni, responsabile della U.O. Staff di questo Servizio Tecnico.

Il R.U.P./R.U.O.

Il Dirigente
Grazzini Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF TECNICO

DETERMINAZIONE N. 729 DEL 17-11-22

Oggetto: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO 12 PASSI SOC. COOP. ONLUS DI BORGO SAN LORENZO (FI) PER E. 620,00 (OLTRE IVA)
--

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 756,40

Lì 21-11-2022

Il Ragioniere
Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1457

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 28-11-2022 al_____

Borgo San Lorenzo, 28-11-2022

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
Gherardelli Lucia