



DETERMINAZIONE

Numero 805 del 06-12-2022

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI MEDIANTE RDO-CONFRONTO TRA PREVENTIVI ID PROCEDURA 3322263**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che:

- si rende necessario, provvedere all'acquisto di vari prodotti di cancelleria, per lo svolgimento ordinario del lavoro degli Uffici comunali;
- si rende necessario avere una minima scorta disponibile, per poter far fronte ad esigenze contingenti;

VISTI:

- l'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art.36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 comma 2 lett.a), il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27/12/2006 n.296 come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 1/1/2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

DATO ATTO che:

- il ricorso al mercato elettronico ME.PA favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche amministrazioni di snellire le procedure di acquisto di beni e servizi e ridurre i tempi e i costi di acquisto;
- è stata effettuata sul portale del ME.PA una negoziazione RDO- confronto tra preventivi n. 3322263 (allegato A) denominata "Affidamento fornitura prodotti di cancelleria", alla quale sono state invitate a partecipare n. 3 Ditte:  
A.CECCUTI FORNITURE PER UFFICIO SRL p. i. 05800180480 di Firenze (FI)  
ERREBIAN p.i. 02044501001 di Pomezia (RM)  
TUTTOCARTA FIRENZE SRL p.i. 06499290481 di Firenze (FI);
- alla sopra citata RDO hanno risposto n. 2 delle ditte invitate, inviando entrambe l'elenco completo della documentazione richiesta, risultando quindi valide entrambe le offerte, in specifico:



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

ERREBIAN (Allegato B)  
TUTTOCARTA FIRENZE SRL (Allegato C)

- risulta vincitrice la ditta che ha rimesso un preventivo di importo economico più basso e pertanto la Ditta TUTTOCARTA FIRENZE SRL;

RITENUTO quindi opportuno procedere, all'aggiudicazione della fornitura di prodotti di cancelleria per gli uffici comunali alla Ditta TUTTOCARTA FIRENZE SRL partita iva 06499290481 con sede legale in Viale Guidoni 93L 50127 Firenze, per un importo di € 1.810,76 oltre iva;

DATO ATTO che:

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 dello stesso TUEL 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente);
- la ditta Tuttocarta Firenze srl ha prodotto dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all' art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e al "revolving doors," ai sensi del Piano Nazionale anticorruzione;
- la ditta Tuttocarta Firenze srl si è impegnata, sensi dell'art. 3 della L. n. 136/10, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla fornitura in oggetto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la Ditta Tuttocarta Firenze srl ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;
- per la presente fornitura è stato acquisito il CIG n ZEB38D03FC.;
- è risultata regolare per il versamento dei contributi INPS e INAIL, come risulta dal DURC on line n. protocollo INPS\_ 33131399 con scadenza 11/02/2023;
- la forma contrattuale è prevista dal ME.PA,

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 22.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2022/2023/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18.02.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2022/2023 /2024;

VISTA la Delibera di C.C. n. 61 del 30/11/2022 ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022/2023/2024 variazione generale di fine anno";

VISTA la Delibera di G.C. n. 147 del 30/11/2022 ad oggetto "Variazione piano esecutivo di gestione -parte finanziaria- a seguito dell'approvazione della delibera consiliare di variazione generale di fine anno del bilancio finanziario";

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO  
PROVINCIA DI FIRENZE

dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, Regolamento comunale sui controlli interni;

**DETERMINA**

1. DI AFFIDARE la fornitura di prodotti di cancelleria per gli uffici comunali alla Ditta TUTTOCARTA FIRENZE SRL partita iva 06499290481 con sede legale in Viale Guidoni 93L 50127 Firenze, per i motivi narrati in premessa;
2. DI IMPEGNARE la conseguente spesa di € 1.810,76 oltre iva, come risulta dall'offerta aggiudicata (Allegato C);
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.209,13 e di imputarla alle risorse assegnate sul Cap n. 311(codice di bilancio n. 01.11-1.03.01.02.001) "Spese per stampati manifesti e cancelleria";
4. DI DARE che il contratto si intende concluso nella forma contrattuale telematica prevista dal ME.PA;
5. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
6. DI DARE ATTO che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
7. DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
8. DI DARE ATTO che ai sensi della legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è la Rag. Antonella Masolini.

Il Dirigente  
Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. SERVIZI FINANZIARI

**DETERMINAZIONE N. 805 DEL 06-12-22**

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA DI  
PRODOTTI DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI  
MEDIANTE RDO-CONFRONTO TRA PREVENTIVI ID PROCEDURA  
3322263**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 2.209,13

Li 06-12-2022

Il Ragioniere  
Giannelli Marco



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informativo n. 1562

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informativo ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 15-12-2022 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 15-12-2022

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informativo per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
Gherardelli Lucia



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 805 del 06-12-2022

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA DI PRODOTTI DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI MEDIANTE RDO-CONFRONTO TRA PREVENTIVI ID PROCEDURA 3322263**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che:

- si rende necessario, provvedere all'acquisto di vari prodotti di cancelleria, per lo svolgimento ordinario del lavoro degli Uffici comunali;
- si rende necessario avere una minima scorta disponibile, per poter far fronte ad esigenze contingenti;

VISTI:

- l'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art.36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 comma 2 lett.a), il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- la L. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27/12/2006 n.296 come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di 5.000,00 Euro al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 1/1/2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

DATO ATTO che:

- il ricorso al mercato elettronico ME.PA favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche amministrazioni di snellire le procedure di acquisto di beni e servizi e ridurre i tempi e i costi di acquisto;
- è stata effettuata sul portale del ME.PA una negoziazione RDO- confronto tra preventivi n. 3322263 (allegato A) denominata "Affidamento fornitura prodotti di cancelleria", alla quale sono state invitate a partecipare n. 3 Ditte:  
A.CECCUTI FORNITURE PER UFFICIO SRL p. i. 05800180480 di Firenze (FI)  
ERREBIAN p.i. 02044501001 di Pomezia (RM)  
TUTTOCARTE FIRENZE SRL p.i. 06499290481 di Firenze (FI);



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

- alla sopra citata RDO hanno risposto n. 2 delle ditte invitate, inviando entrambe l'elenco completo della documentazione richiesta, risultando quindi valide entrambe le offerte, in specifico:  
ERREBIAN (Allegato B)  
TUTTOCARTA FIRENZE SRL (Allegato C)
- risulta vincitrice la ditta che ha rimesso un preventivo di importo economico più basso e pertanto la Ditta TUTTOCARTA FIRENZE SRL;

RITENUTO quindi opportuno procedere, all'aggiudicazione della fornitura di prodotti di cancelleria per gli uffici comunali alla Ditta TUTTOCARTA FIRENZE SRL partita iva 06499290481 con sede legale in Viale Guidoni 93L 50127 Firenze, per un importo di € 1.810,76 oltre iva;

DATO ATTO che:

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 dello stesso TUEL 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente);
- la ditta Tuttocarta Firenze srl ha prodotto dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti di cui all' art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e al "revolving doors," ai sensi del Piano Nazionale anticorruzione;
- la ditta Tuttocarta Firenze srl si è impegnata, sensi dell'art. 3 della L. n. 136/10, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla fornitura in oggetto, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la Ditta Tuttocarta Firenze srl ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;
- per la presente fornitura è stato acquisito il CIG n ZEB38D03FC.;
- è risultata regolare per il versamento dei contributi INPS e INAIL, come risulta dal DURC on line n. protocollo INPS\_ 33131399 con scadenza 11/02/2023;
- la forma contrattuale è prevista dal ME.PA,

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 22.02.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2022/2023/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18.02.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2022/2023 /2024;

VISTA la Delibera di C.C. n. 61 del 30/11/2022 ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario 2022/2023/2024 variazione generale di fine anno";

VISTA la Delibera di G.C. n. 147 del 30/11/2022 ad oggetto "Variazione piano esecutivo di gestione -parte finanziaria- a seguito dell'approvazione della delibera consiliare di variazione generale di fine anno del bilancio finanziario";



## COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, Regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

1. DI AFFIDARE la fornitura di prodotti di cancelleria per gli uffici comunali alla Ditta TUTTOCARTA FIRENZE SRL partita iva 06499290481 con sede legale in Viale Guidoni 93L 50127 Firenze, per i motivi narrati in premessa;
2. DI IMPEGNARE la conseguente spesa di € 1.810,76 oltre iva, come risulta dall'offerta aggiudicata (Allegato C);
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.209,13 e di imputarla alle risorse assegnate sul Cap n. 311(codice di bilancio n. 01.11-1.03.01.02.001) "Spese per stampati manifesti e cancelleria";
4. DI DARE che il contratto si intende concluso nella forma contrattuale telematica prevista dal ME.PA;
5. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali;
6. DI DARE ATTO che i dati di questa determinazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune ai sensi dell'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 ("anticorruzione") e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 ("trasparenza");
7. DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
8. DI DARE ATTO che ai sensi della legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento è la Rag. Antonella Masolini.

Il Dirigente  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. SERVIZI FINANZIARI

**DETERMINAZIONE N. 805 DEL 06-12-22**

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO FORNITURA DI  
PRODOTTI DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI  
MEDIANTE RDO-CONFRONTO TRA PREVENTIVI ID PROCEDURA  
3322263**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 2.209,13

Li 06-12-2022

Il Ragioniere  
F.to Giannelli Marco



**COMUNE DI BORGO SAN LORENZO**  
PROVINCIA DI FIRENZE

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1562

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 15-12-2022 al \_\_\_\_\_

Borgo San Lorenzo, 15-12-2022

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE  
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo  
F.to Gherardelli Lucia