



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 19 del 15-01-18

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER IMPEGNO DI SPESA CANONI DI MANUTENZIONE SOFTWARE ANNO 2018: INTE= GRAZIONE
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RISORSE

PREMESSO che con determinazione n. 1097 del 29.12.2017 si è provveduto all'impegno di spesa riguardante i canoni di manutenzione software per l'anno 2018 per i prodotti reperibili sul Me.PA. riguardo ai fornitori dei prodotti software in dotazione presso il nostro Comune;

PREMESSO che si rende necessario procedere ad un'integrazione dell'impegno di spesa riguardante i canoni di manutenzione software per l'anno 2018 in riferimento ai seguenti rinnovi contrattuali:

- Manutenzione software GPE per ufficio Urbanistica
- SIGeSP - assistenza annuale n. 2 pdL per ufficio Politiche Sociali e Abitative
- Aggiornamento e assistenza procedure comunali: Ambiente Halley, Atti Amministrativi, Contabilità Finanziaria, Partita Doppia, Economato, Fatturazione, Ordini e Magazzino, Demografici, Stato Civile, Gestione del Personale, Messaggi Notificatori, Dotazione Organica, Portale del Dipendente, Presenze, Protocollo Informatico, Risultati Elettorali, Servizi Scolastici, Servizi Cimiteriali, Sito E-Government e manutenzione apparati badge Trexom
- Gestione magazzino Mensa centralizzata

CONSIDERATO che i software di cui sopra, anche attraverso le sostituzioni parziali avvenute negli anni, sono attualmente idonei alle necessità dell'Ente e pertanto non si ritiene opportuna la sostituzione;

VISTO:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n.94, concernente *“Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”* ha introdotto



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

- il comma 512 dell'art. 1 L. 208/2015 che stabilisce *“Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche ... provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;
- l'art. 36 del codice dei contratti (D.Lgs 50/216), come da ultimo modificato con D.Lgs. n. 56/2017, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATO, da parte del R.U.P che:

- quasi tutte le forniture in questione risultano disciplinate dalle condizioni generali di contratto del mercato elettronico nell'ambito del categoria/lotto *“Servizi / Servizi per l'information & Communication Technology”* cui hanno aderito numerosi fornitori;
- che il ricorso al mercato elettronico Me.PA. favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

CONSIDERATO che l'assistenza tecnica software sui programmi installati presso questo Ente è fornita esclusivamente dalle stesse Società produttrici o dalle Ditte distributrici di zona, in quanto trattasi di software proprietario e che pertanto può essere richiesta solo ai soggetti sviluppatori degli applicativi software sopra descritti;

VERIFICATO che, alla data odierna, per le forniture oggetto della presente determinazione non è attiva alcuna convenzione Consip e che le stesse non sono altresì comparabili ad alcuna convenzione CONSIP attiva;

ACCERTATO che le ditte produttrici/distributrici dei software in uso figurano tra i fornitori aderenti ai Cataloghi *“Servizi / Servizi per l'information & Communication Technology”* o *“Beni /Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per ufficio”* su Me.PA., tranne la ditta Kuna srl;

RITENUTO comunque opportuno procedere all'affidamento del servizio di assistenza anche per la ditta Kuna srl, non presente su Me.PA., in quanto il software utilizzato dall'Ente è di proprietà esclusiva della ditta fornitrice e non è possibile optare su soluzioni diverse o alternative. Si procederà all'invio dell'ordine solo dopo l'avvenuto rilascio dell'autorizzazione da parte del Segretario Generale ai sensi della normativa vigente;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

RITENUTI i prezzi congrui e le condizioni di svolgimento adeguate alle necessità dell'ente per i servizi offerti, come dettagliatamente indicate nell'allegate bozze di Oda e di preventivo:

- bozza Oda n. 4098284 (*Allegato 1*)
- bozza Oda n. 4098629 (*Allegato 2*)
- bozza Oda n. 4099394 (*Allegato 3*)
- preventivo di spesa ditta Kuna srl (*Allegato 4*)

DATO ATTO che i presente affidamenti sono assoggettati a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che i CIG rilasciati dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici sono i seguenti:

DITTA	PARTITA IVA/ CODICE FISCALE	PROCEDURE	CIG	importo canone 2018 IVA esclusa
Brainsix srl	04377170271	Manutenzione software GPE per ufficio Urbanistica	Z61217C281	€ 480,00
CORMA Studio di Progettazione Informatica	01515030359 - MGNCRD65A09H223Q	SIGeSP - assistenza annuale n. 2 pdl per ufficio Politiche Sociali e Abitative	Z2321AF331	€ 530,00
HALLEY TOSCANA srl	05068820488	Aggiornamento e assistenza procedure comunali: Ambiente Halley, Atti Amministrativi, Contabilità Finanziaria, Partita Doppia, Economato, Fatturazione, Ordini e Magazzino, Demografici, Stato Civile, Gestione del Personale, Messi Notificatori, Dotazione Organica, Portale del Dipendente, Presenze, Protocollo Informatico, Risultati Elettorali, Servizi Scolastici, Servizi Cimiteriali, Sito E- Government e manutenzione apparati badge Trexom	ZDA218EBD8	€ 32.093,98
KUNA srl	05161860480	Gestione magazzino Mensa centralizzata	Z19217C3B0	€ 200,00
spesa complessiva IVA esclusa				€ 33.303,98

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire il buon funzionamento delle procedure e dei servizi comunali;
- i contratti hanno ad oggetto l'attivazione dei servizi di manutenzione e assistenza tecnica dei programmi software in uso;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Categoria/lotto Me.PA. "Servizi / Servizi per



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

l'information & Communication Technology” o riportati nei preventivi inviati;

- il ricorso allo strumento dell'O.d.A del Me.PA. previsto per la fornitura in oggetto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema oppure tramite lettera commerciale inviata tramite PEC per gli altri;

DATO ATTO inoltre che:

- le ditte fornitrici hanno rimesso la dichiarazione richiesta dall'art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- le ditte fornitrici hanno adempiuto, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- le ditte fornitrici hanno fornito la dichiarazione “Pantouflage – Revolving doors” ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alle ditte sarà inviato il Codice di Comportamento di questo Ente tramite procedura telematica del Mercato Elettronico (Me.PA.), approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

ACCERTATA la regolarità contributiva delle singole ditte con il DURC ONLINE conservati agli atti della presente;

RITENUTO pertanto, di procedere all'impegno della somma complessiva di €33.303,98.=IVA esclusa, per i servizi sopra indicati;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2018 e successivi è stato prorogato con Decreto del Ministro dell'interno del 29 novembre 2017 al 28 febbraio e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 29/2017 con la quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse per la gestione degli esercizi 2017/2018/2019, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. DI INTEGRARE l'impegno di spesa per le assistenze software anno 2018 per le motivazioni espresse in premessa, in riferimento alle procedure software e relative ditte sotto indicate, al prezzo a fianco di ciascuna stabilito tramite OdA su Me.PA. o trasmissione dell'ordine tramite PEC per la ditta che non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:

DITTA	PARTITA IVA/ CODICE FISCALE	PROCEDURE	CIG	importo canone 2018 IVA inclusa	Bozza di OdA su Me.PA.
BRAINSIX srl	04377170271	Manutenzione software GPE per ufficio Urbanistica	Z61217C281	€ 585,60	n. 4099394 Allegato 3
CORMA Studio di Progettazione Informatica	01515030359 - MGNCRD65A09H223Q	SIGeSP - assistenza annuale n. 2 pdl per ufficio Politiche Sociali e Abitative	Z2321AF331	€ 646,60	n. 4098284 Allegato 1
HALLEY TOSCANA srl	05068820488	Aggiornamento e assistenza procedure comunali: Ambiente Halley, Atti Amministrativi, Contabilità Finanziaria, Partita Doppia, Economato, Fatturazione, Ordini e Magazzino, Demografici, Stato Civile, Gestione del Personale, Messaggi Notificatori, Dotazione Organica, Portale del Dipendente, Presenze, Protocollo Informatico, Risultati Elettorali, Servizi Scolastici, Servizi Cimiteriali, Sito E-Government e manutenzione apparati badge Trexom	ZDA218EBD8	€ 39.154,66	n. 4098629 Allegato 2
KUNA srl	05161860480	Gestione magazzino Mensa centralizzata	Z19217C3B0	€ 244,00	preventivo di spesa Allegato 4
spesa complessiva IVA inclusa				€ 40.630,86	

2. DI APPROVARE la spesa complessiva di **€40.630,86.=IVA compresa** per i servizi di



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

assistenza software e canoni di manutenzione programmi per l'anno 2018;

3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di **€40.630,86.=IVA compresa**, imputandola alle risorse assegnate sul **Cap. 329-01 "Manutenzione ordinaria hardware e software"** (01.08-1.03.02.19.001),
4. DI DARE ATTO che i contratti si intendono conclusi nella forma contrattuale telematica prevista dal Me.PA, mediante accettazione degli Oda su Me.PA. o tramite sottoscrizione lettera commerciale inviata via PEC;
5. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali ed analiticamente riportati nella della delibera di Consiglio n. 9 del 22/03/2017 di approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2017/2018/2019;
6. DI DARE ATTO del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 163 del D.Lgs n.267/2000;
7. DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013;
8. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.
9. DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento, ai sensi della l. 241/90 è la Responsabile della U.O. Risorse Umane-Informatiche, dott.ssa Ramona Sciabica.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE-INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 19 DEL 15-01-18

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER IMPEGNO DI SPESA
CANONI DI MANUTENZIONE SOFTWARE ANNO 2018: INTE=
GRAZIONE**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 40.630,86

Lì 16-01-2018

Il Ragioniere
F.to GIANNELLI MARCO

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4098284
Descrizione Ordine	SIGeSP - assistenza annuale n. 2 pdL per ufficio Politiche Sociali e Abitative
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z2321AF331
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BORGIO SAN LORENZO
Codice Fiscale Ente	01017000488
Nome Ufficio	RISORSE UMANE-INFORMATICHE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DANTE 2, 50032 - BORGIO SAN LORENZO (FI)
Telefono / FAX ufficio	05584966252/0558456782
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFPPM2
Punto Ordinante	MARCO GIANNELLI / CF: GNNMRC62S22C085A
Email Punto Ordinante	M.GIANNELLI@COMUNE.BORGIO-SAN-LORENZO.FI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01017000488
Ordine istruito da	SARA GIOVANNINI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	CORMA DI MAGNANINI ING. CORRADO
Partita IVA Impresa	01515030359
Codice Fiscale Impresa	MGNCRD65A09H223Q
Indirizzo Sede Legale	VOCOLO CORBELLI 5 - 42100 - REGGIO NELL'EMILIA(RE)
Telefono / Fax	05221845676/0522438773
PEC Registro Imprese	CORRADO.MAGNANINI@PEC.CORMA.IT
Tipologia impresa	IMPRESA INDIVIDUALE
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	RE-231643
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	22/03/2000
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	0
INPS: Matricola aziendale	21063980NH
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	0
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	0 / 0

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

SERVIZI

Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Servizi di manutenzione software

Acquisti verdi: SI - Area di consegna: FIRENZE - Codice articolo fornitore: SIGESP_ASS_T11801 - Codice articolo produttore: SIGESP_ASS_T11801 - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Denominazione del software: SIGESP - Disponibilità minima garantita: 100 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: CORMA - Modalità di erogazione: Teleassistenza - Nome del servizio di manutenzione software: SIGESP Assistenza - Prezzo: 530,00 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 30 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Unità di misura: Servizio - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	SIGESP Assistenza	530,00	1 (Servizio)	530,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €

530,00

IVA €

116,60

Totale Ordine (IVA inclusa) €

646,60

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Intestatario Fattura	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	01017000488
Partita IVA da Fatturare	01017000488
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.CODICE DI COMPORTAMENTO COMUNE BORGO S. LORENZO
CODICE_COMPORTAMENTO_COMUNEBSL.PDF - dim. 103.81 Kb

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4098629
Descrizione Ordine	Canone di assistenza e manutenzione procedure Halley anno 2018
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZDA218EBD8
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BORGIO SAN LORENZO
Codice Fiscale Ente	01017000488
Nome Ufficio	RISORSE UMANE-INFORMATICHE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DANTE 2, 50032 - BORGIO SAN LORENZO (FI)
Telefono / FAX ufficio	05584966252/0558456782
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFPPM2
Punto Ordinante	MARCO GIANNELLI / CF: GNNMRC62S22C085A
Email Punto Ordinante	M.GIANNELLI@COMUNE.BORGIO-SAN-LORENZO.FI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01017000488
Ordine istruito da	SARA GIOVANNINI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	HALLEY TOSCANA SRL
Partita IVA Impresa	05068820488
Codice Fiscale Impresa	05068820488
Indirizzo Sede Legale	VIA PIOVOLA, 138 - 50053 - EMPOLI(FI)
Telefono / Fax	0571998449/0571998482
PEC Registro Imprese	INFO@HALLEYTOSCANA.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	05068820488
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	13/12/2000
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	FI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	6066591
INPS: Matricola aziendale	3018849113
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	021918555/28
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / INFORMATICA

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

SERVIZI

IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT07C0103037830000003068021
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Giovanni Galliani GLLGNN48L11G632Q

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Servizi di manutenzione software

Acquisti verdi: N.A. - Area di consegna: FIRENZE - Codice articolo fornitore: HH-MAN2018-BSL - Codice articolo produttore: HH-MAN2018-BSL - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Denominazione del software: MANUTENZIONE SOFTWARE HALLE 2018 FASCIA 25000 ABITANTI - Disponibilità minima garantita: 2000 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: HALLEY TOSCANA - Nome del servizio di manutenzione software: MANUTENZIONE SOFTWARE HALLE 2018 - Prezzo: 32093,98 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 3 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 3 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Unità di misura: Servizio - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	MANUTENZIONE SOFTWARE HALLE 2018	32093,98	1 (Servizio)	32093,98 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	32093,98
IVA €	7060,68
Totale Ordine (IVA inclusa) €	39154,66

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Intestatario Fattura	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	01017000488
Partita IVA da Fatturare	01017000488
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.CODICE DI COMPORTAMENTO COMUNE BORGO S. LORENZO
CODICE_COMPORTAMENTO_COMUNEBSL.PDF - dim. 103.81 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4099394
Descrizione Ordine	Manutenzione software GPE per ufficio Urbanistica - anno 2018
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z61217C281
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Ente	01017000488
Nome Ufficio	RISORSE UMANE-INFORMATICHE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DANTE 2, 50032 - BORGO SAN LORENZO (FI)
Telefono / FAX ufficio	05584966252/0558456782
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFPPM2
Punto Ordinante	MARCO GIANNELLI / CF: GNNMRC62S22C085A
Email Punto Ordinante	M.GIANNELLI@COMUNE.BORGO-SAN-LORENZO.FI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01017000488
Ordine istruito da	SARA GIOVANNINI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	BRAINSIX S.R.L.
Partita IVA Impresa	04377170271
Codice Fiscale Impresa	04377170271
Indirizzo Sede Legale	VIA GIOTTO 1 - 30100 - VENEZIA(VE)
Telefono / Fax	3291770758/3291770758
PEC Registro Imprese	amministrazione@pec.brainsix.it
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	407328
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/07/2016
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	VE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	20073438/70
INPS: Matricola aziendale	5414267054
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	095063209/41
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	Terziario Confcommercio / Informatica

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT73H0200812140000104400196
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Alessandro Griggio GRGLSN82D19G224Z

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotto: Software di gestione

Acquisti verdi: NO - Area di consegna: ITALIA - Codice articolo fornitore: MANGPE18 - Codice articolo produttore: MANGPE18 - Compatibilità con sistema operativo: Windows - Condizioni di pagamento: 60 GG DF - Contenuto della confezione: documento - Disponibilità minima garantita: 300 - Lingua: italiano - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: BrainSix - Nome commerciale del software di gestione: GPE - Prezzo: 480 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 15 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 15 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo licenza e numero utenti: licenza - Unità di misura: Licenza - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Versione ed edizione: 2.08

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	GPE	480,00	1 (Licenza)	480,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	480,00
IVA €	105,60
Totale Ordine (IVA inclusa) €	585,60

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Intestatario Fattura	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	01017000488
Partita IVA da Fatturare	01017000488
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.CODICE DI COMPORTAMENTO COMUNE BORGO S. LORENZO
CODICE_COMPORTAMENTO_COMUNEBSL.PDF - dim. 103.81 Kb

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Spett.le
COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
SERVIZIO DI DIREZIONE
U.O. Organizzazione e informatica

Borgo San Lorenzo, 28/11/2017

Oggetto: Proposta canone assistenza anno 2018.

Siamo con la presente a proporvi il canone per l'assistenza anno 2018 per

GESTIONE MAGAZZINO PRESSO SEDE DELLA MENSA COMUNALE

Per un importo di Euro 200,00 + IVA

Cordiali Saluti

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Andrea Paoli

SOLUZIONI INFORMATICHE
KUNA s.r.l.
Via 30 Dicembre 1943, 15
50032 BORGO SAN LORENZO (FI)
P.I. 05161860480