



DETERMINAZIONE

Numero 686 del 17-10-2018

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO FORNITURA LICENZE MS OFFICE PER UFFICI COMUNALI TRAMITE OdA n. 4430881

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2 RISORSE

DATO ATTO delle richieste pervenute dall'Ufficio Tecnico riguardanti l'acquisto di Licenze Microsoft Office Professional che permetterebbero una migliore integrazione con i software proprietari in uso per la gestione delle pratiche edilizie e per la rendicontazione delle opere pubbliche;

VISTA l'urgente necessità di provvedere all'acquisto di n. 7 Licenze Microsoft Office Professional per gli uffici comunali;

DATO ATTO che la spesa complessiva per tale sostituzione ammonta ad €2.583,00=IVA esclusa;

VISTI:

- l'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n.94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- l'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 comma 2 lett. a) il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VERIFICATO, da parte del R.U.O. Risorse Umane e Informatiche dott.ssa Ramona Sciabica che:



- nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip SpA non esiste una Convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli che risultano necessari all'amministrazione comunale;
- la fornitura in questione risulta, invece, disciplinata dalle condizioni generali di contratto del mercato elettronico nell'ambito dell'iniziativa/lotto "*Beni/informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio*" cui hanno aderito numerosi fornitori;
- che il ricorso al mercato elettronico ME.PA. favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;

DATO ATTO, quindi, che in base al combinato disposto delle due normative richiamate è possibile nel caso di specie acquistare sul ME.PA mediante Ordine diretto di acquisto (OdA);

DATO ATTO sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione vi è la disponibilità del prodotto che risponde alle esigenze di questo Ente, a prezzi convenienti, proposto dalla Ditta *Computer Care srl* (P.IVA 02266590484) con sede a Sesto Fiorentino (FI), avente le seguenti caratteristiche: Licenza Microsoft Office Professional 2016;

RITENUTO pertanto di procedere in tale ambito con un ordine diretto di acquisto (OdA), individuando la ditta *Computer Care srl* (P.IVA 02266590484) con sede a Sesto Fiorentino (FI), azienda specializzata nella fornitura di servizi e soluzioni tecniche nel campo dell'Information Technology per PA ed aziende (attualmente iscritta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), quale destinataria dell'affidamento della fornitura del prodotto sopra menzionato, che risulta presente sul Me.PA. ad un prezzo sostanzialmente conveniente;

DATO ATTO che dalla bozza di OdA n. 4430881(*Allegato 1*), appositamente predisposta nel portale web del ME.PA., per la fornitura da parte della ditta *Computer Care srl* (P.IVA 02266590484) di n. 7 licenze Microsoft Office Professional 2016 emerge l'importo complessivo di €2.583,00=*oltre IVA 22%*, per un totale di €3.151,26=*IVA compresa*;

DATO ATTO che il presente affidamento è assoggettato a tutte le norme sulla tracciabilità dei pagamenti, come stabilito dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. e che il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici è il seguente: **Z7E248F39E**;

DATO ATTO inoltre che:

- il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in quanto indica tutti gli elementi necessari previsti dall'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000 (fine di pubblico interesse che si intende perseguire, oggetto, valore economico e forma del contratto, clausole essenziali e modalità di scelta del contraente);
- la ditta fornitrice, all'interno della procedura su ME.PA. provvederà, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo



- scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la ditta fornitrice fornirà, tramite la procedura su ME.PA., la dichiarazione “Pantouflage – Revolving doors” a firma del legale rappresentante;
 - la forma contrattuale è quella prevista dal ME.PA;

DATTO ATTO inoltre che è stata verificata con la modalità di consultazione del DURC on line la regolarità contributiva con prot. INAIL_12113939 e che il DURC risulta regolare ed in corso di validità (scadenza: 18/10/2018);

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 21 del 8/03/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) e s.m.i. con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2018/2019/2020, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

ATTESO che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria del Responsabile dei Servizi Finanziari;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni riportate in narrativa, la *fornitura di n. 7 Licenze Microsoft Office Professional per gli uffici comunali* alla ditta *Computer Care srl* (P.IVA 02266590484) con sede a Sesto Fiorentino (FI), per l'importo complessivo di **€3.151,26=IVA compresa** alle condizioni indicate nell'allegata **bozza di Oda n. 4430881** (*Allegato 1*);
2. DI APPROVARE la conseguente spesa di **€3.151,26=IVA compresa** e impegnare l'importo complessivo sul **Cap. 9328/1** “*Acquisto licenze software per uffici comunali*” cod. 01.08-2.02.03.02.002 che presenta la necessaria disponibilità;
3. DI DARE ATTO che il contratto si intende concluso nella forma contrattuale telematica prevista dal ME.PA, mediante accettazione dell' **Oda n. 4430881** (*Allegato n. 1*);



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

4. DI DARE ATTO che si procederà alla pubblicazione dei dati previsti dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013;
5. DI PRECISARE che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
6. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è la Responsabile U.O Risorse Umane-Informatiche, d.ssa Ramona Sciabica.

Il Dirigente
GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE-INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 686 DEL 17-10-18

Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO FORNITURA LICENZE MS OFFICE PER UFFICI COMUNALI TRAMITE OdA n. 4430881

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 3.151,26

Lì 17-10-2018

Il Ragioniere
GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1279

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all'Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 23-10-2018 al_____

Borgo San Lorenzo, 23-10-2018

IL RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
Dott.ssa Chiara Pozzolini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

IL RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria ed Organi Governo
Dott.ssa Chiara Pozzolini

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4430881
Descrizione Ordine	Fornitura licenze MS Office Professional
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z7E248F39E
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI BORGIO SAN LORENZO
Codice Fiscale Ente	01017000488
Nome Ufficio	RISORSE UMANE-INFORMATICHE
Indirizzo Ufficio	PIAZZA DANTE 2, 50032 - BORGIO SAN LORENZO (FI)
Telefono / FAX ufficio	05584966252/0558456782
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFPPM2
Punto Ordinante	MARCO GIANNELLI / CF: GNNMRC62S22C085A
Email Punto Ordinante	M.GIANNELLI@COMUNE.BORGIO-SAN-LORENZO.FI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01017000488
Ordine istruito da	SARA GIOVANNINI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	COMPUTER CARE
Partita IVA Impresa	02266590484
Codice Fiscale Impresa	02266590484
Indirizzo Sede Legale	VIA PROVINCIALE LUCCHESE 141 - 50019 - SESTO FIORENTINO(FI)
Telefono / Fax	0553226600/0553226601
PEC Registro Imprese	COMPUTERCARE@PEC.PLAYNET.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02266590484
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	08/11/1999
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	FI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	004493117/92
INPS: Matricola aziendale	3018334910
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90690918/20
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	METALMECCANICO INDUSTRIA / COMMERCIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

BENI	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT57K0616002848100000007853
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Nome SANDRA Cognome CARDINALI C.F.CRDSDR74D62D612E Luogo e Data di nascita FIRENZE il 22/04/1974;Nome STEFANO Cognome FERRARO C.F. FRRSFN68S30D612P Luogo e Data di nascita FIRENZE il 30/11/1968;Nome GUIDO Cognome MARIANI C.F. MRNGDU67E26D612E Luogo e Data di nascita FIRENZE il 26/05/1967;Nome LEONARDO Cognome RICCI C.F. RCCLRD73L05D612U Luogo e Data di nascita FIRENZE il 05/07/1973.

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del presente Ordinativo di Fornitura

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Software di utilità

Marca: MICROSOFT - Codice articolo produttore: 269-16805 - Nome commerciale del software di utilità: MICROSOFT Office Pro 2016 - Codice articolo fornitore: 85342 - Prezzo: 369,00 - Acquisti verdi: SI - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 10 - Disponibilità minima garantita: 50 - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: TOSCANA - Tipo licenza e numero utenti: Elettronica - Compatibilità con sistema operativo: Win Pk - Contenuto della confezione: Licenza - Tempo di consegna: 10 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di misura: Licenza - Versione ed edizione: Pro - Lingua: Italiano

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per fornitura di prodotti	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	MICROSOFT Office Pro 2016	369,00	7 (Licenza)	2583,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	2583,00
IVA €	568,26
Totale Ordine (IVA inclusa) €	3151,26

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA DANTE 2 - 50032 - BORGO SAN LORENZO - (FI)
Intestatario Fattura	COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	01017000488
Partita IVA da Fatturare	01017000488
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

SI PREGA DI RESTITUIRE LA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OPPORTUNAMENTE COMPILATA E FIRMATA ALL'INDIRIZZO PEC COMUNE.BORGO-SAN-LORENZO@POSTACERT.TOSCANA.IT

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI 02_MOD_TRACCIABILITÀ_NEW.PDF - dim. 489.09 Kb

Allegato 2.REVOLVING DOORS 03_MOD_REVOLVINGDOORS.PDF - dim. 13.14 Kb

Allegato 3.DICHIARAZIONE ART. 80 DLGS 50/2016
01_MOD_DICHIARAZIONE_ART_80_DLGS_50_2016_NEW.PDF - dim. 528.16 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE