



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 213 del 18-03-2021

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE N.1 DIPENDENTE U.O RISORSE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE AL WEBINAR ORGANIZZATO DA FORMEL SRL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che Formel SRL, con sede legale a Milano, Via Vitruvio n.43-20124 (Mi), c.f. 01784630814 organizza, in data 8 aprile 2021 un corso webinar dal titolo ***“I nuovo Siuss: caratteristiche di base e recenti sviluppi”***.

VISTA la richiesta avanzata del Responsabile del Servizio 2, per la partecipazione al corso formativo della dipendente sig.ra Maria Rosa Aspettati;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2[^], lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a Formel SRL, secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di adesione per i Comuni è di € 400,00 + € 2,00 di bollo per partecipante, come da scheda di adesione allegato (all.1);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” la quale, al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL _26354653) riportante scadenza in data **26/06/2021**, depositata agli atti di questo ufficio;

CONSIDERATO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per gli anni 2021 e successivi è stato prorogato con D.L. n. 34 del 19/05/2020 al 31 gennaio 2021, e che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs n^267/2000;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n° 25 del 27.02.2020 e successive modifiche ed integrazioni con la quale sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse per la gestione degli esercizi 2020/2021/2022, da utilizzarsi nel rispetto dei limiti di spesa imposti agli Enti Locali dalla vigente normativa.

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AUTORIZZARE la partecipazione al corso webinar per la dipendente sig.ra Maria Rosa Aspettati;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € € **400,00** + € **2,00 di bollo** a favore di Formel SRL con sede a Milano in Via Vitruvio n.43-20124, c.f. 01784630814, per il corso formativo in oggetto;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **402,00** alle risorse assegnate al cap. **650** "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. **01.10-1.03.02.04.999** che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione schede iscrizione, allegata alla presente (all.1);
5. DI AVER ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8[^], del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
7. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE - INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 213 DEL 18-03-21

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE N.1 DIPENDENTE U.O RISORSE POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE AL WEBINAR ORGANIZZATO DA FORMEL SRL

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 402,00

Li 18-03-2021

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 386

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 08-04-2021 al _____

Borgo San Lorenzo, 08-04-2021

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia



FORMAZIONE ENTI PUBBLICI

OK *[Handwritten signature]*

WEBINAR IN DIRETTA

IL NUOVO SIUSS: Caratteristiche di base e recenti sviluppi



La giornata di studio si svolgerà il **8 aprile 2021**
a partire dalle ore 9.15 e avrà una durata di 6 ore circa.

Programma

Come noto, **tutti gli Enti Locali e gli Enti pubblici, ai sensi del D.L. 78/2010 e del decreto interministeriale 206/2014, sono tenuti a trasmettere a INPS le informazioni relative ai beneficiari e alle prestazioni sociali ad essi concesse tramite la piattaforma SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali).**

Con l'avvio del Reddito di Cittadinanza è inoltre necessario da parte degli enti erogatori trasmettere al più presto al SIUSS tutti i dati relativi ai trattamenti assistenziali riconosciuti ai componenti dei nuclei familiari.

La mancata trasmissione dei dati può comportare infatti la creazione di illecito disciplinare e responsabilità erariale in capo al funzionario dell'Ente responsabile dell'invio.

Il corso ha lo scopo di restit ...

APRILE 2021

8

ISCRIVITI AL WEBINAR

Maggiori informazioni



Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita in piattaforma

Valido 1 anno dall'iscrizione

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula



Quesiti e pareri

Sarà possibile intervenire in diretta ponendo domande al docente tramite sistema di messaggistica interno (chat), oppure utilizzando il microfono attivo sul proprio computer. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma Formelclub.

Documentazione didattica

Tutti i corsi sono correlati di documentazione didattica in formato file. La documentazione sarà condivisibile con i colleghi dello stesso Ente.

Attestato con Profitto

Sarà possibile ottenere e stampare l'attestato con profitto, previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.

Per assistenza dedicata non esitate a contattarci al numero 0262690710 oppure per email all'indirizzo support@formel.it

QUESTA EMAIL E' INVIATA DA FORMEL SRL
Via Vitruvio 43 - 20124 - Milano - Partita Iva 01784630814
www.formel.it | info@formel.it | Tel: 02 62690710

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei dati (GDPR) 679/2016, si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio e nei suoi eventuali allegati sono riservate e per uso esclusivo del destinatario. Nessuno, all'infuori dello stesso, può copiare o distribuire il messaggio, o parte di esso, a terzi. Chiunque riceva questo messaggio per errore, è pregato di distruggerlo e di informare il mittente.

Ricevi questa email perché ti sei registrato sul nostro sito o hai partecipato ai nostri corsi, e hai dato il consenso a ricevere comunicazioni email da parte nostra

[CANCELLA ISCRIZIONE](#) | [UNSUBSCRIBE](#)

Titolo del corso: IL NUOVO SIUSS: Caratteristiche di base e recenti sviluppi**Sede:** Corso in modalità Webinar, **Data:** 8 aprile 2021, **Codice Corso:** 2021C034/C**Tipo Cliente:**

- Quota di adesione a prezzo fisso** (L'adesione a questo corso è al prezzo di 400,00€)
 Abbonato attività formativa (prezzo stabilito in fase di abbonamento)
 Ente abbonato ai portali Formel. (Sconto del 15% sul prezzo di 400,00€ a 340,00€)

Specificare portale: _____

- Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel.** (Sconto del 10% sul prezzo di 400,00€ a 360,00€)

La quota di adesione è riferita al singolo partecipante. I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. Bollo € 2,00 (ex art. 1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.

Chiede di far partecipare:**Partecipante Sig.** _____**Ruolo ricoperto e qualifica** _____**Tel./Cell.** _____ **E-mail** _____**Partecipante Sig.** _____**Ruolo ricoperto e qualifica** _____**Tel./Cell.** _____ **E-mail** _____**Partecipante Sig.** _____**Ruolo ricoperto e qualifica** _____**Tel./Cell.** _____ **E-mail** _____**INTESTARE FATTURA A:****Ente** _____**Ufficio o servizio** _____**Indirizzo** _____**C.A.P.** _____ **Località** _____ **Prov** _____**Partita IVA / Codice Fiscale:** _____**Telefono** _____ / _____ **Fax** _____ / _____**E-mail:** _____**Determina o buono d'ordine n°** _____ **Importo complessivo €** _____**Impegno di spesa n°** _____ **Importo complessivo €** _____**CIG:** _____ **Codice univoco:** _____

Si allega copia del versamento su Conto dedicato (UniCredit IBAN IT39 L 02008 81890 000300265862 Intestato a Formel S.r.l.)

Codice Promozionale _____ **Note** _____**Data** _____ **Firma e Timbro** _____

CORSO PRATICO

Simulazione pratica di strutturazione di un pacchetto dati per l'invio massivo

Corso accreditato al CNOAS (ID 41031) - Concessi n. 6 crediti formativi per assistenti sociali

Corso di Formazione

IL NUOVO SIUSS: Caratteristiche di base e recenti sviluppi



Corso in Modalità Webinar



8 aprile 2021



MATTINA: 9.15 - 13.00
POMERIGGIO: 14.00 - 16.30

CODICE MEPA "FORMAMMINISTRATIVA1"

— Destinatari

- Referenti tecnico-dirigenziali di tutti gli Enti Locali e ed Enti pubblici che sono tenuti a trasmettere le informazioni ed i dati richiesti per la compilazione del SIUSS, anche in relazione alla misura sul Reddito di Inclusione REI e sul Reddito di Cittadinanza

— Obiettivi & Programma

Come noto, tutti gli Enti Locali e gli Enti pubblici, ai sensi del D.L. 78/2010 e del decreto interministeriale 206/2014, sono tenuti a trasmettere a INPS le informazioni relative ai beneficiari e alle prestazioni sociali ad essi concesse tramite la piattaforma SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali).

Con l'avvio del Reddito di Cittadinanza è inoltre necessario da parte degli enti erogatori trasmettere al più presto al SIUSS tutti i dati relativi ai trattamenti assistenziali riconosciuti ai componenti dei nuclei familiari.

La mancata trasmissione dei dati può comportare infatti la creazione di illecito disciplinare e responsabilità erariale in capo al funzionario dell'Ente responsabile dell'invio.

Il corso ha lo scopo di restituire le necessarie conoscenze di base sul SIUSS, sulle sue modalità di funzionamento e sulle sue banche dati BDPSA, BDPS, SINA; SINBA, nonché su come assolvere ai tracciati record utilizzando la modalità di invio massivo dei dati.

Il corso è connotato da un forte taglio pratico e restituirà le conoscenze base per essere in grado di organizzare i dati in formato .csv e .xml pronti per l'invio massivo al SIUSS, utilizzando i pacchetti base Excel o Access presenti su qualsiasi PC e Laptop.

— Argomenti

- Comprendere le caratteristiche base del SIUSS, nonché gli obblighi previsti per tutti gli Enti Locali e ed Enti pubblici interessati;
- Conoscere quali dati e quali informazioni debbano essere processati e inviati e secondo quali modalità;

- Essere in grado di assolvere il tracciato record INPS connesso all'avvio della misura RdC su BDP SA, BDPS, SINA, SINBA.
- Organizzare i dati in formato .csv e .xml pronti per l'invio massivo al SIUSS, utilizzando i pacchetti base Excel o Access presenti su qualsiasi PC e Laptop
- Le ultime novità del SIUSS: dall'RdC e alle nuove Prestazioni Covid-19

— Docente



Viganò Giovanni

Partner di Synergia e docente di Metodi Quantitativi presso l'Università L. Bocconi di Milano. Esperto nella progettazione e implementazione di Sistemi Informativi Sociali nonché nell'applicazione di metodi statistici nei servizi sociali e sociosanitari, è consulente esperto per conto del Formez del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nelle aree di Lavoro Comune con INPS e Regioni per l'implementazione del SIUSS.

— Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati

400,00€

Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel

(Sconto del 10% sul prezzo di 400,00€)

360,00€

Ente abbonato al portale Paefficace.

(Sconto del 15% sul prezzo di 400,00€)

340,00€

Abbonato attività formativa

(prezzo stabilito in fase di abbonamento)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple

[Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed **eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.**

— Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma Gotowebinar, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club.

Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente. Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile più volte.

Il pagamento della quota avverrà tramite versamento su conto dedicato (L.136/2010 art. 3, commi 1 e 7) Banca **UniCredit** - IBAN **IT39L0200881890000300265862** intestato a FORMEL s.r.l.; e andrà effettuato a 30 giorni data fattura (modalità applicabile per Enti Pubblici e Aziende a partecipazione pubblica) o prima del corso (modalità obbligatoria per Aziende private e per chi partecipa a titolo personale, copia della ricevuta del versamento dovrà essere allegata alla scheda di adesione).

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax o email almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso.

La mancata comunicazione comporterà l'integrale fatturazione della quota di partecipazione.

E' possibile sostituire i partecipanti in qualsiasi momento.

La conferma della tenuta del corso sarà comunicata due giorni prima la data stabilita.

Formel garantisce il rimborso integrale della quota di partecipazione in caso di annullamento del corso dovuto al non raggiungimento del numero minimo dei partecipanti oppure a cause di forza maggiore.

Formel dà la possibilità di utilizzare la quota di partecipazione per altre iniziative formative in programmazione.

Al termine del webinar oltre all'attestato di frequenza sarà possibile ottenere un attestato con profitto che certifichi il processo di apprendimento, previa compilazione dell'apposito test di valutazione.

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte senza limiti di tempo

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula



Quesiti e pareri

Sarà possibile intervenire in diretta ponendo domande al docente tramite sistema di messaggistica interno (chat), oppure utilizzando il microfono attivo sul proprio computer.

Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.



Documentazione

Tutti i corsi sono correlati di documentazione didattica in formato file. La documentazione sarà condivisibile con i colleghi dello stesso Ente.



Attestato con Profitto

Sarà possibile ottenere e stampare l'attestato con profitto, previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.



Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita in piattaforma

Valido 1 anno dall'iscrizione