



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 313 del 06-05-2021

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DELL'ADDETTO STAMPA AI WEBINAR ORGANIZZATI DA ANCI TOSCANA IN TEMA DI COMUNICAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che ANCI Toscana, con sede legale in Firenze Viale G. Italia n.17, c.f. 84033260484, organizza nei giorni 12 -19 maggio e 9-16 giugno 2021 un corso webinar sul tema *“Competenze per il futur: la capacità di comunicare”*.

VISTA la richiesta avanzata dal Segretario Generale, per la partecipazione al corso formativo della dipendente sig.ra Ilaria Ontanetti;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2[^], lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a ANCI Toscana secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso webinar e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di adesione al webinar organizzato da ANCI Toscana è di € **162,00** per partecipante, come da scheda di adesione allegato (all.1);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” la quale, al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

PROVINCIA DI FIRENZE

stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL _26094624) riportante scadenza in data **11/06/2021**, depositata agli atti di questo ufficio;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2021/2022/2023.

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8[^], del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI DISPORRE la partecipazione al corso formativo della dipendente sig.ra Ilaria Ontanetti;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € € **162,00** a favore di ANCI Toscana, con sede legale in Firenze Viale G. Italia n.17, c.f 84033260484, per il corso formativo in oggetto;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **162,00** alle risorse assegnate al cap. **650** "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. 01.10-1.03.02.04.999) che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione schede iscrizione, allegata alla presente (all.1);
5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
6. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE - INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 313 DEL 06-05-21

Oggetto: FORMAZIONE: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DELL'ADDETTO STAMPA AI WEBINAR ORGANIZZATI DA ANCI TOSCANA IN TEMA DI COMUNICAZIONE

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 162,00

Li 06-05-2021

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 571

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 19-05-2021 al _____

Borgo San Lorenzo, 19-05-2021

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

anci
toscana

la Scuola

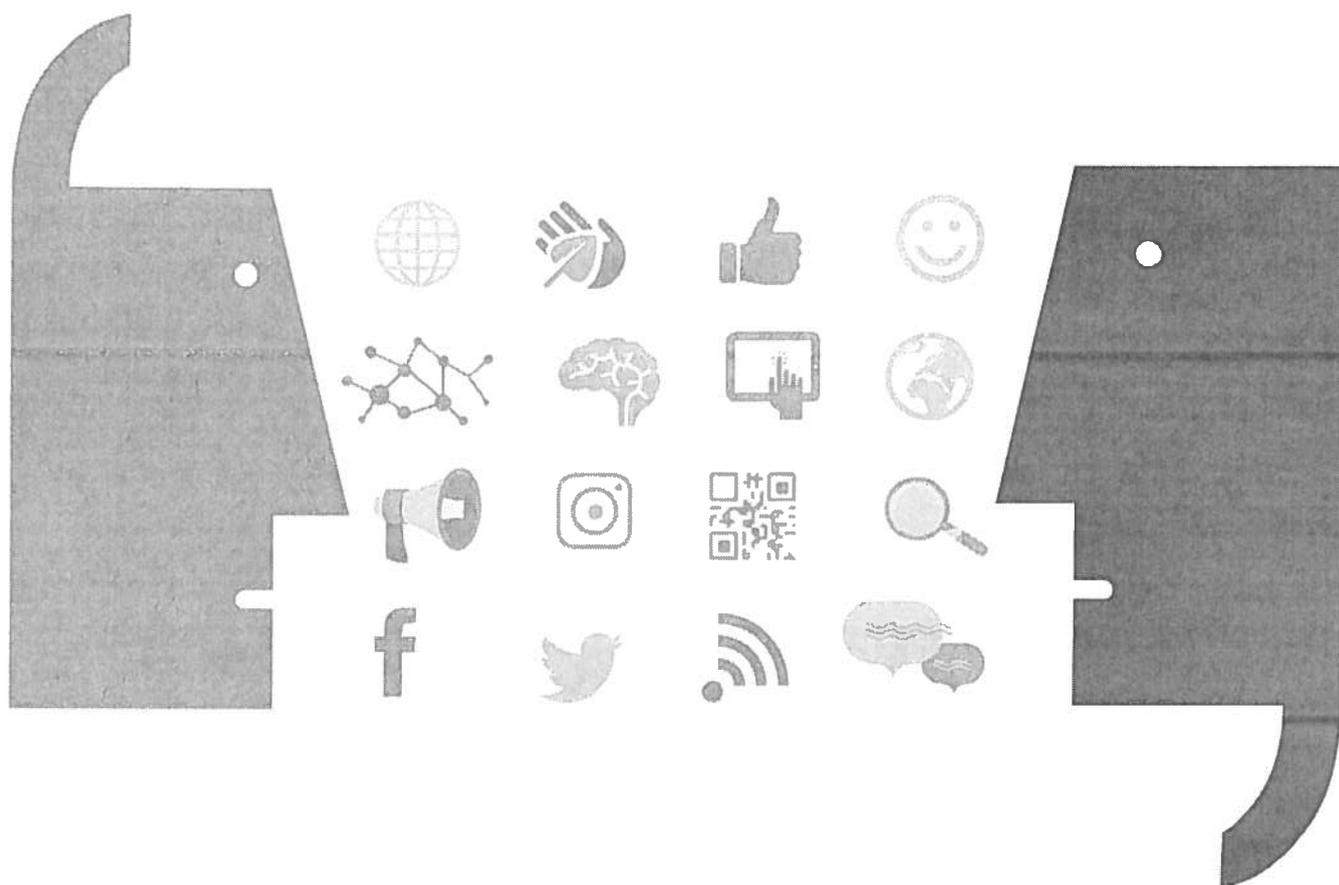
WEBINAR - FORMAZIONE ONLINE



MODULO 1

Competenze per il futuro: la capacità di comunicare

12 e 19 maggio 2021 ore 10⁰⁰ – 13⁰⁰



Obiettivi:

- Condividere con i partecipanti alcuni riferimenti concettuali relativi all'evoluzione della comunicazione, dei suoi strumenti e della capacità di comunicare attesa nel contesto della PA
- Favorire nei partecipanti l'acquisizione di informazioni circa le condizioni e di consapevolezza circa le abilità che facilitano scambi comunicativi interspersionali efficaci
- Consentire ai partecipanti di sperimentare modalità e tecniche relative alle capacità di ascoltare in modo empatico, di fare domande significative, di dare e ricevere feedback costruttivi

Primo incontro – 12 maggio 2021

L'evoluzione del concetto e degli strumenti del comunicare: quali competenze per il futuro della PA

- Presentazione del programma, del docente e dei partecipanti
- Introduzione: "Le competenze per il futuro ed il ruolo della comunicazione"
- Attività in sottogruppi: "Evoluzione del concetto e degli strumenti di comunicazione: quale impatto sulla capacità di comunicare nella e della PA"
- Sistematizzazione in plenaria
- Introduzione: "I fondamenti del processo di comunicazione: una chiave di lettura per l'efficacia relazionale"
- Analisi di video
- Approfondimento: "L'ascolto empatico: significato e indicatori di comportamento"

Secondo incontro – 19 maggio 2021

Lo sviluppo della capacità comunicativa: ascolto, domande, feedback

- Ripresa con attivazione
- Questionario di autovalutazione
- Introduzione: "Fare domande significative: riferimenti generali e pragmatici"
- Brevi esercizi sull'uso delle domande
- Introduzione: "Dare e ricevere feedback: uno strumento per la consapevolezza individuale ed organizzativa"
- Analisi di caso
- Sintesi conclusiva e raccolta degli apprendimenti

Docente: Elena Martini, Formatrice Anci Toscana

Modalità di iscrizione:

È obbligatoria l'iscrizione compilando il form online entro e non oltre tre giorni dall'inizio al seguente link

https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZcqcOqtqj4qHdyNhUc7YyVuDA_45ErViCMI

MODULO 2

I linguaggi, le azioni e gli strumenti del comunicare

9 e 16 giugno 2021 ore 10⁰⁰ – 13⁰⁰

Primo incontro - 9 giugno 2021

- la transizione ibrida dagli strumenti di comunicazione analogici a quelli digitali
- la definizione di social media e di social network
- l'uso consapevole degli strumenti: ruolo, identità, gestione delle tempistiche, mantenimento della reputazione
- la costruzione, l'adozione e la condivisione di una strategia di comunicazione, la social media policy
- approfondimento con esercizi ludici ed esempi pratici

Secondo incontro - 16 giugno 2021

- la conoscenza delle diverse forme di comunicazione: la scelta dei linguaggi (scritto, narrato, visivo, audio, etc)
- la scelta dei linguaggi in funzione del contesto e della piattaforma
- linguaggi, contenuti e strumenti
- approfondimento con esercizi ludici ed esempi pratici

Modalità di iscrizione:

È obbligatoria l'iscrizione compilando il form online entro e non oltre tre giorni dall'inizio al seguente link

<https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZAVc-2vrT4pH91XQWIPQO3IZ2qpGrZb30zv>

Docenti: Sara Tavazzi e Massimo Talone, Formatori Anci Toscana

Quote di partecipazione per singolo modulo:

- Per i comuni soci di Anci Toscana e Province> euro 122,00 a persona;
- Per i soggetti privati e i comuni non soci di Anci Toscana> 202,00 a persona;

Quote di partecipazione per entrambi i moduli:

- Per i comuni soci di Anci Toscana e Province> euro 162,00 a persona;
- Per i soggetti privati e i comuni non soci di Anci Toscana> 322,00 a persona;

Modalità di pagamento:

Dipendenti PA: inviare determina di affidamento

Privati: tramite bonifico bancario da effettuarsi una volta ricevuta la conferma iscrizione alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 59 D 02008 21506 000004697174

Causale: **webinar modulo n.**

Rilascio Attestato: Verrà rilasciato attestazione di frequenza a chi supererà l'80% di presenza

Modalità di disdetta:

In caso di impossibilità a partecipare gli iscritti sono obbligati a comunicare la loro mancata partecipazione.

Il corso deve considerarsi confermato salvo annullamento comunicato da Anci Toscana.

L'eventuale disdetta di partecipazione può essere comunicata solo in forma scritta (a mezzo fax o e-mail) alla Segreteria Organizzativa entro cinque giorni dallo svolgimento dell'iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione dell'intera quota.

La mancata partecipazione, non dà diritto alla restituzione del corrispettivo.

ATTENZIONE: per partecipare ai webinar è necessario disporre di una connessione internet a banda larga e di cuffie o casse.