



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 349 del 20-05-2021

Oggetto:	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DI N°1 DIPENDENTE DELL'U.O. ATTIVITA' EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE AL CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR ORGANIZZATO DA PROGETTO SOFIS SUL TEMA "LE
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che Progetto SOFIS di Michele Majetta, con sede legale a Firenze 50141-Via Aligi Barducci n.21, p. Iva 04994851212, organizza il giorno 21 maggio 2021 un corso webinar sul tema *“La concessione degli impianti sportivi comunali ai tempi dell'emergenza sanitaria”*.

VISTA la richiesta avanzata del Responsabile dell' U.O. Attività Educative, Culturali e Sportive, per la partecipazione al corso formativo della dipendente Claudia Lo Castro;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2^, lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a Progetto SOFIS servizi secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso webinar e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di adesione al webinar organizzato da Progetto SOFIS è di € **90,00** (*comprensivi di marca da bollo*) per partecipante, come da scheda di adesione allegato (all.1);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" la quale, al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INPS _25473253) riportante scadenza in data **20/07/2021**, depositata agli atti di questo ufficio;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2021/2022/2023.

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8^a, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI AUTORIZZARE la partecipazione al corso formativo della dipendente Claudia Lo Castro;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € € **90,00** a favore di Progetto SOFIS di Michele Majetta, con sede legale a Firenze 50141- Via Aligi Barducci n.21, p. Iva 04994851212, per il corso formativo in oggetto;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **90,00** alle risorse assegnate al cap. **650** "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. **01.10-1.03.02.04.999** che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione schede iscrizione, allegata alla presente (all.1);
5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
6. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE - INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 349 DEL 20-05-21

Oggetto:	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DI N°1 DIPENDENTE DELL'U.O. ATTIVITA' EDUCATIVE, CULTURALI E SPORTIVE AL CORSO DI FORMAZIONE WE= BINAR ORGANIZZATO DA PROGETTO SOFIS SUL TEMA "LE
-----------------	---

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 90,00

Lì 20-05-2021

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n.

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove
resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione
nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. STAFF Segreteria, Affari Generali ed Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

All. 1

PROGETTO SOFIS

WEBINAR 21 Maggio 2021

Si autografe per

Data e orario:

Venerdì 21 Maggio 9,15-12,00

Recapiti:

Per maggiori informazioni potrete contattarci ai numeri 0553840919 e 3470106222. Fax 0557188107. E-mail : formazione@progettosofis.com

pec: progettosofis@pec.it

Sito internet : www.progettosofis.com

Quota e modalità di adesione:

EURO 90,00 a persona comprensivi di marca da bollo. Verranno trasmessi via e-mail un attestato di partecipazione ed il materiale didattico.

Per poter aderire, si potrà compilare ed inviare il modulo di seguito riportato. Sarà nostra cura fornire il link e le indicazioni per poter accedere al webinar.

ENTE COMUNE DI BORGO S. L. PROV. FI TEL. 3398147794 E-mail c. locastro@comune.borgo-san-

N. Determina (anche dopo il corso) _____ Codice Univoco _____ CIG (facoltativo) _____

Sig. RA CLAUDIA LO CASTRO Qualifica FUNZIONARIO AMM. VO Quota € 90,00

Sig. _____ Qualifica _____ Quota € _____

Il versamento della quota d'iscrizione sarà effettuato tramite bonifico bancario, dopo il corso e a ricevimento fattura elettronica, presso la Banca: BPM
CODICE IBAN: IT59V0503424899000000107323

L'eventuale disdetta può essere comunicata entro cinque giorni dallo svolgimento dell'iniziativa; oltre questo termine, è prevista la fatturazione della quota.

Autorizzo il trattamento dei dati personali sopra indicati ai sensi del D.L. n. 196 del 30 giugno 2003 e GDPR 2016/679. Informativa Privacy.
<http://www.a777.it/privacy/Sofis/privacyclienti2018.pdf>

**"LE CONCESSIONI DEGLI IMPIANTI SPORTIVI
COMUNALI AL TEMPO DELL'EMERGENZA SANITARIA"**

Programma corso:

- Le concessioni degli impianti sportivi comunali
- Le chiusure degli impianti sportivi a causa della pandemia-normativa emergenziale
- Le modifiche all'atto concessorio secondo i principi del codice dei contratti
- Il Decreto Rilancio rispetto alla modifica delle concessioni
- L'utilizzo delle palestre scolastiche al tempo dell'emergenza sanitaria

Metodologia: analisi della normativa, esempi concreti, modelli di riferimento.

Durante l'incontro formativo verrà dato ampio spazio ai quesiti che potranno essere posti in diretta tramite chat o attivando audio e video

Docente:

AVV. ROSELLA ROGORA,

Responsabile Area Attività Educative e per il Tempo Libero del
Comune di Busto Garolfo Consulente giudico Azienda Consortile