



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 820 del 16-11-2021

Oggetto:	FORMAZIONE: DET. A CONT.PER LA PARTECIPAZIONE DI UNA DIP. DELL'U.O.SERVIZI FINANZIARI AL WEBINAR ORGANIZZATO DA FORMELSRL SUL TEMA "CERTIFICAZIONE DEI CREDITI E LE MISURE DI GARANZIA"
-----------------	--

IL DIRIGENTE DELLA SEGRETERIA GENERALE

PREMESSO che, FORMEL srl, con sede legale a Milano, Via Vitruvio, 43, p. Iva 01784630814, organizza in data 24 novembre 2021 un corso webinar sul tema ***La corretta gestione della Piattaforma certificazione dei crediti e le misure di garanzia***.

VISTA la richiesta avanzata del Dirigente del Servizio 2 dr. Marco Giannelli, per la partecipazione al corso formativo della dipendente Laura Caciolli;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2^a, lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, commi 502 e 503 (che ha variato l'art. 1, comma 450, legge 27.12.2006 n. 296, come modificata dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 legge di Bilancio 2019) che introduce la soglia di € 5.000,00 al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 01.01.2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a Formel srl secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso webinar e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

CONSIDERATO che il dipendente seguirà il webinar in modalità differita, pertanto è prevista l'applicazione di uno sconto del 15% sulla quota di partecipazione, per un costo finale di € 340,00 oltre € 2,00 per bollo;

PRESO ATTO quindi che la quota di iscrizioni al corso webinar organizzato da Formel srl è di € 340,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72-oltre a euro 2,00 per



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

imposta di bollo) per partecipante per una somma totale di € 342,00 come da scheda di adesione allegato (all.1);

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" la quale, al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice" precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l'aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che sono state richieste alla ditta fornitrice le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione ex art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, a garantire la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente concessione, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato e assicurando il pieno rispetto delle regole stabilite dalla fonte normativa richiamata;
- la dichiarazione "Pantouflage – Revolving doors" ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTPCT 2021-2023 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato già inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL _29774367 riportante scadenza in data **22/02/2022**, depositata agli atti di questo ufficio;

VERIFICATA l'assenza di annotazioni sull'operatore economico in questione attraverso la consultazione del Casellario dell'imprese dell'ANAC in data 12/11/2021;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 15/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2021/2022/2023.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8^, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l'art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI DISPORRE la partecipazione al corso formativo della dipendente Laura Caciolli;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **342,00** a favore di FORMEL srl, con sede legale a Milano 20124, Via Vitruvio, 43, p. Iva 01784630814, per il corso formativo in oggetto;
3. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € **342,00** alle risorse assegnate al cap **650** "Spesa per corsi di formazione professionale- applicazione avanzo di amministrazione vincolato", Intervento n. **01.10-1.03.02.04.999** che presenta la necessaria disponibilità;
4. DI ACCERTARE che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione schede iscrizione, allegata alla presente (all.1);
6. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
7. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Staff Risorse Umane.

Il Dirigente
F.to Cosmi Emanuele



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. STAFF RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 820 DEL 16-11-21

Oggetto:	FORMAZIONE: DET. A CONT.PER LA PARTECIPAZIONE DI UNA DIP. DELL'U.O.SERVIZI FINANZIARI AL WEBINAR ORGANIZZATO DA FORMELSRL SUL TEMA "CERTIFICAZIONE DEI CREDITI E LE MISURE DI GARANZIA"
-----------------	--

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 342,00

Lì 16-11-2021

Il Ragioniere
F.to Giannelli Marco



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Rep. Albo Pretorio Informatico n. 1472

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo ATTESTA che in data odierna copia del presente atto viene affissa all' Albo Pretorio Informatico ove resterà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 16-12-2021 al _____

Borgo San Lorenzo, 16-12-2021

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La sottoscritta Responsabile della U.O. Staff Segreteria e Organi Governo CERTIFICA che copia del presente atto è stata affissa all' Albo Pretorio Informatico per la pubblicazione nei termini sopra indicati

Borgo San Lorenzo,

LA RESPONSABILE
U.O. Staff Segreteria e Organi Governo
F.to Gherardelli Lucia

P. Autorizes

NOVITA'

Come calcolare l'indicatore di tempestività dei pagamenti negli Enti Pubblici

Marco

Corso di Formazione

La corretta gestione della Piattaforma Certificazione dei Crediti e le misure di garanzia

- Destinatari

- personale degli Enti Pubblici, Amministrazioni ed Aziende Pubbliche sia degli uffici centrali che dei centri di responsabilità coinvolti nei processi gestionali, contabili, contrattuali, economici e tributari dell'ente

- Obiettivi & Programma

Al 31 dicembre la PCC procede al calcolo dell'indice di ritardo e pagamento sulla base del quale saranno applicate le misure di garanzia previste dalla L 145/18. A tal fine occorre che l'ente oltre al costante allineamento con i dati contabili, proceda ad individuare i debiti i cui tempi di pagamenti possono essere legittimamente sospesi.

Il corso intende **inquadrare la normativa di riferimento definire le attività da seguire, la loro tempistica, indicare le modalità operative per aggiornare la piattaforma** al fine di gestire correttamente il ciclo di vita dei debiti commerciali e dimostrare il rispetto dei tempi di pagamento nei termini previsti dal Dlgs 231/02.

[Visualizza tutto >>](#)

- Argomenti

- La piattaforma certificazione dei crediti:

- Il ciclo di vita dei debiti commerciali in PCC
- Tempi di pagamento e le indicazioni del Dlgs 231/02
- Esigibilità del credito e tempi di pagamento
- L'interruzione dei tempi di pagamento e le cause di rifiuto della fattura
- La sospensione dei tempi di pagamento delle fatture in contenzioso, contestazione ed adempimenti amministrativi secondo la Circolare MEF n. 22/2015
- Le funzionalità messe a disposizione dalla PCC e gli accorgimenti operativi per tenere aggiornata la piattaforma
- L'obbligo della data scadenza fattura in OPI e l'impatto organizzativo da gestire.

Adempimenti e scadenze per la corretta tenuta della PCC

Chat con Noi

[a tutto >>](#)

- Docente



Ciabatti Cesare

Consulente e Formatore in materia di e-government e informatizzazione di flussi documentali; esperto qualificato nel trattamento dei documenti analogici ed informatici

- Quota di Iscrizione

Enti Pubblici / Aziende / privati

400,00€ +

Enti che hanno aderito ai corsi Valore PA tenuti da Formel

(Sconto del 10% sul prezzo di 400,00€)

bollo

360,00€

Ente abbonato al portale Paefficace.

(Sconto del 15% sul prezzo di 400,00€)

340,00€

Abbonato attività formativa

(prezzo stabilito in fase di abbonamento)

Sono previsti vantaggi e agevolazioni per adesioni multiple

[Maggiori informazioni >>](#)

I prezzi si intendono + Iva 22%. La quota è esente IVA ai sensi dell'Art. 10 D.P.R. 633/72, se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. **Bollo € 2,00** (ex art.1196 c.c.) ed eventuali spese bancarie per bonifico, a VS carico.

- Note organizzative

L'adesione al corso in webinar comprende: accesso tramite piattaforma ZOOM, documentazione in formato elettronico, iscrizione Formel club. Durante la diretta, sarà possibile porre quesiti al Docente. Il webinar verrà registrato, e sarà visualizzabile più volte. [Visualizza tutto >>](#)

Codice Corso 2021C020/E

VANTAGGI DELLA FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR

Sarà possibile rivedere la registrazione più volte senza

Chat con Noi

Ogni partecipante, comodamente dalla propria postazione PC (in casa o in ufficio), potrà così fruire di una formazione ugualmente efficace a quella svolta in aula



Quesiti e pareri

Sarà possibile intervenire in diretta ponendo domande al docente tramite sistema di messaggistica interno (chat), oppure utilizzando il microfono attivo sul proprio computer. Successivamente si potranno porre altri quesiti tramite la piattaforma club.formel.it.



Documentazione

Tutti i corsi sono correlati di documentazione didattica in formato file. La documentazione sarà condivisibile con i colleghi dello stesso Ente.



Attestato con Profitto

Sarà possibile ottenere e stampare l'attestato con profitto, previo superamento di un test di apprendimento (10 domande a risposta multipla) da svolgere direttamente sulla nostra piattaforma.



Il seminario sarà interamente registrato e reso disponibile per la visione differita in piattaforma

Valido 1 anno dall'iscrizione

Formazione
a catalogo

Formazione
su misura



Modalità Webinar in diretta



24 novembre 2021



MATTINA:
POMERIGGIO:

9.15 - 13.00
14.00 - 16.30

ISCRIZIONE ONLINE

Modulo Iscrizione

Programma PDF

Condividi questo corso

CODICE MEPA "FORMAMMINISTRATIVA1"

Altre Edizioni Disponibili



~~**Webinar in diretta**
20 ottobre 2021~~

Chat con Noi

Chiudi

Webinar in diretta del 24/11/2021 - La corretta gestione della Piattaforma Certificazione dei Crediti e le misure di garanzia

ATTENZIONE: Questa email ha origini esterne all'organizzazione. Si prega di prestare attenzione ad aprire link e allegati non richiesti!
Dismetti questo avviso per questo dominio gruppoformel.com oppure silvia@gruppoformel.com

Le immagini esterne non sono visualizzate. Visualizza immagini
Visualizza sempre le immagini inviate da gruppoformel.com oppure silvia@gruppoformel.com

Se non legge correttamente questo messaggio, cliccare qui

WEBINA

La corretta gestione della Piattaforma Certificazione dei Crediti e le misure di garanzia

La giornata di studio si svolgerà il **24 novembre 2021**
a partire dalle ore 9.15 e avrà una durata di 6 ore circa.

Programma

Al 31 dicembre la PCC procede al calcolo dell'indice di ritardo e pagamento sulla base del quale saranno applicate le misure di garanzia previste dalla L. 145/18. A tal fine occorre che l'ente oltre al costante allineamento con i dati contabili, proceda ad individuare i debiti i cui tempi di pagamenti possono essere legittimamente sospesi.

Il corso intende **inquadrare la normativa di riferimento definire le attività**