



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 349 del 30-05-17

Oggetto: FORMAZIONE: PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI AL CORSO DI FORMAZIONE "L'AVVIO DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE ARMONIZZATA NEGLI ENTI LOCALI" IMP. SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che Civica S.r.l., con sede a Cremona, Via V. Emanuele II n.78, P.IVA 01441330196 organizza, in data 31.05.2017 a Firenze presso l'Hotel Londra, la giornata formativa dal titolo "*L'avvio della contabilità economico-patrimoniale armonizzata negli enti locali*".

VISTA la richiesta avanzata del Dirigente Servizio Risorse per la partecipazione di due dipendenti U.O Servizi Finanziari;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2^a, lettera a), dell'art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art. 1, comma 502 e 503, di modifica all'articolo 1, comma 450, legge 27/12/2006, n. 296, che introduce la soglia di € 1.000,00= al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 1° gennaio 2016, acquisire beni e servizi ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al MEPA;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l'affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a Civica S.r.l. secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso e che si ritengono congrue e convenienti per l'amministrazione;

PRESO ATTO che la quota di partecipazione per la giornata formativa è pari ad € 132,00 per il primo partecipante e pari a € 110,00 per il secondo partecipante;

VISTA la determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136" la quale, al punto 3.9 "Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

DATO ATTO che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato per mezzo di sottoscrizione della scheda di iscrizione al corso;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell’art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l’aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che:

- la ditta fornitrice ha rimesso la dichiarazione richiesta dall’art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la ditta fornitrice ha fornito la dichiarazione “Pantouflage – Revolving doors” ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l’appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA in data 30/05/2017 la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. INAIL_6024221) riportante scadenza in data **30/06/2017**, depositata agli atti di questo ufficio;

VISTO l’art. 147-*bis*, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall’art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l’art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 23/03/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2017/2018/2019, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

RITENUTO dover provvedere in merito;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

DETERMINA

- 1) AUTORIZZA le dipendenti sig.ra Antonella Masolini e sig.ra Daniela Scandaglini, a partecipare al corso di formazione organizzato da Civica S.r.l. in data 31.05.2017;
 - 2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di € **242,00** a favore di Civica S.r.l., con sede a Cremona, Via V. Emanuele II n.78, P.IVA 01441330196, per il corso formativo in oggetto;
1. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 242,00 alle risorse assegnate al cap. 695/17 "Spesa per corsi di formazione professionale –applicazione avanzo di amministrazione", (Intervento n. 01.10-1.03.02.04.999 che presenta la necessaria disponibilità;
 2. DI DARE ATTO del rispetto dell'art. 6 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 pubblicato sul supplemento ordinario n. 114 alla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 31 maggio 2010, c.d. manovra correttiva 2010, e convertito dalla legge n. 122/2010, che prevede come limite delle spese per formazione il 50% sulla spesa del 2009;
 3. DI DARE ATTO che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali ed analiticamente riportati nella della delibera di Consiglio n°15 del 22/03/2016 di approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2016/2017/2018
 4. DI DISPORRE che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione scheda iscrizione;
 5. DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
 6. DI DARE ATTO che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE-INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 349 DEL 30-05-17

**Oggetto: FORMAZIONE: PARTECIPAZIONE DI DUE DIPENDENTI SER-
VIZI FINANZIARI AL CORSO DI FORMAZIONE "L' AVVIO
DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE ARMONIZ-
ZATA NEGLI ENTI LOCALI" IMP. SPESA**

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 242,00

Lì 30-05-2017

Il Ragioniere
F.to Dott. Giannelli Marco