



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 401 del 21-06-17

Oggetto:	FORMAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DI N^ 2 DIPENDENTI AL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI ENTI LOCALI _ IMPEGNO DI SPESA
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che Centro Studi Enti Locali S.r.l., con sede a San Miniato (PI), Via della Costituente n.15 – Loc. Ponte a Egola , P.IVA 02998820233 organizza, in data 23.06.2017 a Firenze presso l’Hotel Londra, la giornata formativa dal titolo “Il Bilancio consolidato negli Enti Locali”.

VISTA la richiesta avanzata del Dirigente Servizio Risorse per la propria partecipazione e per la partecipazione del responsabile U.O Staff Risorse;

RICHIAMATO l’art. 36 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il comma 2^, lettera a), dell’art. 36 sopra citato il quale stabilisce che per i servizi o forniture di importo inferiore agli € 40.000,00 è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l’art. 1, comma 502 e 503, di modifica all’articolo 1, comma 450, legge 27/12/2006, n. 296, che introduce la soglia di € 1.000,00= al di sotto della quale gli Enti Locali possono, dal 1° gennaio 2016, acquisire beni e servizi ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al MEPA;

VISTO che il presente servizio per valore presunto e per tipologia di spesa rientra nei limiti previsti per l’affidamento diretto ed autonomo, senza obbligo di ricorso a Consip, ME.PA o centrali di committenza;

CONSIDERATO pertanto che risulta possibile affidare direttamente il servizio a Centro Studi Enti Locali S.r.l., secondo le condizioni ed i costi riportate nella brochure informativa del corso e che si ritengono congrue e convenienti per l’amministrazione **(All. A)**;

PRESO ATTO che la quota di partecipazione per la giornata formativa è pari ad € 80,00 per ogni partecipante, oltre € 2,00 per spese di bollo;

VISTA la determinazione dell’AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

136” la quale, al punto 3.9 “Contratti di servizi esclusi di cui al Titolo II, parte I, del Codice” precisa espressamente che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione;

DATO ATTO che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato per mezzo di sottoscrizione della scheda di iscrizione al corso;

CONSIDERATO che il presente atto costituisce determina a contrarre e che ai sensi dell’art. 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 si stabilisce che:

- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la formazione continua e l’aggiornamento dei dipendenti;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di corsi di aggiornamento;
- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono dettagliati nella scheda di iscrizione al corso;

DATO ATTO inoltre che:

- la ditta fornitrice ha rimesso la dichiarazione richiesta dall’art. 80, commi 2, 4, 5 del decreto legislativo 50/2016;
- la ditta fornitrice ha fornito la dichiarazione “Pantouflage – Revolving doors” ai sensi del PNA 2014 e recepito nel PTCP 2015-2017 di questa Amministrazione, a firma del legale rappresentante;
- alla ditta è stato inviato il Codice di Comportamento di Ente, approvato con deliberazione G.C. n. 15/2014, a i cui obblighi di condotta l’appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo devono attenersi, per quanto compatibile, pena la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato.

VERIFICATA in data 21/06/2017 la dichiarazione di regolarità contributiva online (prot. NPS_6201653) riportante scadenza in data 14/07/2017, depositata agli atti di questo ufficio;

VISTO l’art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - introdotto dall’art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 -, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO l’art. 8, comma 3, inciso finale, del Regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 29 del 23/03/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (parte finanziaria) e s.m. i con relativa assegnazione ai responsabili dei Servizi delle risorse necessarie alla gestione degli esercizi 2017/2018/2019, considerati nel bilancio finanziario di previsione;

RITENUTO dover provvedere in merito;



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

DETERMINA

- 1) DISPONE** la partecipazione di sè stesso, come da autorizzazione del Segretario Generale al corso in oggetto;
- 2) AUTORIZZA** il dr Andrea Banchi , a partecipare al corso in oggetto;
- 3) DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **162,00** a favore di Centro Studi Enti Locali S.r.l., con sede a San Miniato (PI), Via della Costituente n.15 – Loc. Ponte a Egola , P.IVA 02998820233, per il corso formativo in oggetto;
- 4) DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 162,00 alle risorse assegnate al cap. 650/17 "Spesa per corsi di formazione professionale", (Intervento n. 01.10-1.03.02.04.999 che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) DI DARE ATTO** del rispetto dell'art. 6 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 pubblicato sul supplemento ordinario n. 114 alla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 31 maggio 2010, c.d. manovra correttiva 2010, e convertito dalla legge n. 122/2010, che prevede come limite delle spese per formazione il 50% sulla spesa del 2009;
- 6) DI DARE ATTO** che tale spesa non rientra tra quelle soggette ai limiti previsti dalle varie disposizioni normative riguardanti gli Enti Locali ed analiticamente riportati nella della delibera di Consiglio n°15 del 22/03/2016 di approvazione del Bilancio finanziario di previsione 2016/2017/2018;
- 7) DI DISPORRE** che il contratto di affidamento del servizio in oggetto sarà stipulato tramite sottoscrizione scheda iscrizione;
- 8) DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- 9) DI DARE ATTO** che Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dr.ssa Ramona Sciabica - Responsabile U.O. Risorse Umane-Informatiche.

Il Dirigente
F.to GIANNELLI MARCO



COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
PROVINCIA DI FIRENZE

Ufficio: U.O. RISORSE UMANE-INFORMATICHE

DETERMINAZIONE N. 401 DEL 21-06-17

Oggetto:	FORMAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE DI N^ 2 DIPENDENTI AL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DA CENTRO STUDI ENTI LOCALI _ IMPEGNO DI SPESA
-----------------	---

PARERE favorevole di regolarità contabile e VISTO attestante la copertura finanziaria espressi sulla presente determinazione ai sensi degli artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Importo Impegno di spesa € 162,00

Lì 21-06-2017

Il Ragioniere
F.to Dott. Giannelli Marco



CentroStudi®
EntiLocali

IL BILANCIO CONSOLIDATO NEGLI ENTI LOCALI

Relatori

Dott. GIUSEPPE MANGANO

Dottore commercialista, Revisore dei Conti, Consulente di Enti Pubblici

Dott. NICOLA TONVERONACHI

Dottore commercialista e Revisore Enti pubblici, Consulente e formatore Enti Pubblici e Società partecipate, Pubblicista

Dott. CALOGERO DI LIBERTO

Laureato in Direzione delle P.A., Esperto in materie economiche e giuridiche applicate agli Enti Locali - Responsabile Progetto "Federalismo & Accountability"

Dott. ENRICO CIULLO

Laureato in Strategia Management e Controllo, Esperto in materie contabili ed economico finanziarie di Enti Locali e società partecipate

Destinatari

- Revisori di Enti Locali e loro partecipate
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Dirigenti/Responsabili Servizi Finanziari di Enti Locali e Società partecipate

Orario

Mattina 9:00 – 14:00

n. 1 giornata di n. 5 ore

Sede e Data

FIRENZE / 23 Giugno 2017

Hotel Londra, Via J. da Diacceto, n. 16, Tel. 055 - 27390

Programma

Il bilancio consolidato e l'armonizzazione dei sistemi contabili

- Analisi normativa
- Il principio generale applicato del consolidamento
- L'Area di consolidamento
- Le direttive e gli indirizzi agli Organismi, Enti, Società rientranti nel perimetro del "Gpl"
- Il consolidamento: teorie e metodi
- La struttura del consolidato
- Le tecniche di consolidamento
- Le operazioni infragruppo
- Check list

La control governance del Gruppo Amministrazione Pubblica (Gap)

- Il consolidamento del Gap del Comune
- I Modelli di governance
- Gli strumenti di control governance
- Il bilancio consolidato
- I rapporti con le Società partecipate
- La definizione dei flussi informativi: esigenze e timeline
- Modalità operative ed esemplificazioni pratiche

Quote di Partecipazione

€ 80,00 + IVA* - a partecipante

GRATUITO - per i clienti dei servizi consulenziali di Centro Studi Enti Locali

La quota comprende: coffee break, materiale didattico documentale e attestato di partecipazione (inviato tramite e-mail)

* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93, in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti

La scelta del docente rispetto al singolo evento sarà effettuata dalla società sulla base di criteri organizzativi

☐ FIRENZE / 23 Giugno 2017 - Hotel Londra, Via J. da Diacceto, n. 16, Tel. 055 - 27390

Quote di Partecipazione

☐ € 80,00 + IVA* - a partecipante

☐ GRATUITO - per i clienti dei servizi consulenziali di Centro Studi Enti Locali

La quota comprende: coffee break, materiale didattico documentale e attestato di partecipazione (inviato tramite e-mail)

* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93, in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti

La scelta del docente rispetto al singolo evento sarà effettuata dalla società sulla base di criteri organizzativi

Coupon d'iscrizione

Inviare a **Centro Studi Enti Locali** – Via della Costituente, 15 – 56024 San Miniato (PI) – Tel. 0571 469222 o 0571 469230 – Fax 0571/469237

E-mail: iscrizioni@centrostudientilocali.it – www.entilocaliweb.it – www.entilocali-online.it

NOMINATIVO/I PARTECIPANTE/I

Studio/Ente ***:

Nome e cognome ***:

C.F. ***:

Cell. ***:

E-mail (per invio materiale didattico e attestato)***:

NOMINATIVO/I PARTECIPANTE/I

Studio/Ente ***:

Nome e cognome ***:

C.F. ***:

Cell. ***:

E-mail (per invio materiale didattico e attestato)***:

NOMINATIVO/I PARTECIPANTE/I

Studio/Ente ***:

Nome e cognome ***:

C.F. ***:

Cell. ***:

E-mail (per invio materiale didattico e attestato)***:

Si prega di fatturare a:

Via ***:

n. ***:

CAP ***:

Città ***:

Provincia:

P.IVA ***:

Tel. ***:

Codice IPA **:

CIG (se previsto):

Fax:

E-mail ***:

***campo obbligatorio/ ** obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

(*) L'iscrizione vincola la partecipazione al Corso, l'eventuale disdetta dovrà essere inviata via fax entro 3 giorni prima dell'inizio dell'evento, nessun rimborso è previsto in caso di disdetta oltre tale termine. I corsi saranno confermati al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Nel caso in cui in una sede non si raggiunga il numero minimo di partecipanti sarà concessa la possibilità di recarsi presso altra sede o in alternativa di annullare l'iscrizione, con la conseguente possibilità per l'iscritto di scegliere tra la restituzione della quota a suo tempo versata e l'utilizzo della stessa per aderire ad altre iniziative formative e/o acquistare prodotti/servizi di Centro Studi Enti Locali. Sono rimborsabili soltanto le quote relative all'iscrizione (sono esclusi eventuali costi accessori tipo biglietti ferroviari, aerei, prenotazioni alberghiere ecc.). Il nome del partecipante/i può essere cambiato fino al giorno precedente l'inizio delle lezioni.

Allegare al fax la ricevuta del pagamento effettuato (per gli Enti Locali il pagamento deve essere effettuato al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di impegno al momento dell'iscrizione tramite fax).

Saranno prese in considerazione solamente le iscrizioni con allegata la ricevuta di pagamento

Ho pagato l'importo complessivo di imponibile € _____ + ☐ Iva € _____ ☐ Bollo € _____ per un totale di € _____ mediante:

☐ Bonifico bancario su Cassa di Risparmio di Firenze Ag. Ponte a Egola IT20L0616071152100000061238

☐ Bonifico bancario su Unicredit Ag. S. Miniato IT52F0200871152000020063435

☐ Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

☐ Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine



☐ SPUNTARE QUESTA CASELLA SE L'ISCRITTO RICHIEDE ASSISTENZA SPECIALE IN SEDE DI EVENTO

I dati forniti saranno inseriti nella banca dati elettronica del Centro Studi Enti Locali nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". In qualsiasi momento potrà essere richiesto l'aggiornamento, la modifica o la cancellazione scrivendo al Responsabile del Data Base Marketing del Centro Studi Enti Locali, Via della Costituente n. 15, 56024 Ponte a Egola (Pisa). Per negare il consenso all'utilizzo dell'indirizzo, dell'e-mail e del fax per l'invio di informazioni in merito alle novità formative-convegnistiche ed editoriali del Centro Studi Enti Locali, barrare qui ☐



TIMBRO E FIRMA



CentroStudi
EntiLocali