

**Protocollo Speciale
Osservazioni**

N.

AI SINDACO del COMUNE DI BORGO SAN LORENZO
Piazza Dante,2
50032 Borgo San Lorenzo (FI)
Servizio Tecnico - U.O. Urbanistica - Sviluppo del Territorio

OGGETTO: Modello C - Osservazione all'avvio del procedimento per
l'apposizione di vincoli preordinati all'esproprio mediante
PIANO OPERATIVO adottato con D.C.C. n. 4 del
30/01/2023

Il sottoscritto:

Nome
Cognome
Nato a () Il/...../.....
Residente/con Studio in
Località
Piazza/Via n°.....
Tel. e-mail
pec

In qualità di:

- ☐ Privato/a cittadino/a
- ☐ Tecnico incaricato dalla proprietà
- ☐ rappresentante dell'associazione o Ente
- ☐ legale rappresentante della Società
con sede a
- ☐ altro (specificare)

OSSERVA:

- ☐ INDIVIDUAZIONE DELL'AREA/EDIFICIO OGGETTO DI ESPROPRIO

Ubicazione dell'immobile

Via/Loc.	N° civico

Individuazione catastale:

TERRENI/FABBRICATI	Foglio	Partic.	Sub.

1. TITOLO SULL'IMMOBILE/AREA OGGETTO DELL'OSSERVAZIONE:

☐ Proprietario/comproprietario;

☐ Altro specificare:

Indicare le motivazioni a supporto delle modifiche richieste:

Data

Firma

**Dichiaro di aver letto con attenzione l'informativa sul trattamento dati personali,
redatta ai sensi della vigente normativa, a pagina 2 del presente modulo.**

Data.....

(firma leggibile)

Da inviare tramite pec all'indirizzo: comune.borgo-san-lorenzo@postacert.toscana.it con oggetto "Servizio
Tecnico - U.O. Urbanistica - Sviluppo del Territorio - Osservazioni al piano Operativo adottato".

Per chi non è in possesso di pec è possibile riconsegnare a mano o a mezzo posta riportando nella busta
**“Servizio Tecnico - U.O. Urbanistica - Sviluppo del Territorio - Osservazioni al piano Operativo
adottato”**. (fa fede timbro postale) a

Ufficio Protocollo – P.zza Dante n. 2 – 50032 Borgo San Lorenzo

**Trattamento “Gestione attività collegata alla pianificazione generale del territorio”
Informativa ai sensi del Regolamento UE 679/2016**

Il Comune di Borgo San Lorenzo, nella sua qualità di Titolare del trattamento dati, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016,

informa gli interessati che

i dati personali raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per motivi di interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici. Ove richiesto dagli interessati i dati potranno essere trattati anche per comunicare eventi o altre iniziative istituzionali dell'Amministrazione comunale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette.

Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e da collaboratori del Comune di Borgo San Lorenzo o delle imprese espressamente nominate come responsabili o sub responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti).

Nei casi previsti dalla normativa i dati potranno, altresì, essere diffusi sul sito istituzionale del Comune di Borgo San Lorenzo nella misura strettamente necessaria a garantire la trasparenza nella gestione dei procedimenti collegati al presente trattamento.

E' diritto degli interessati chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. Reg. UE 2016/679). L'apposita istanza può essere presentata per scritto a mezzo posta elettronica, posta elettronica certificata, lettera raccomandata a/r.

Il Titolare del Trattamento
IL SINDACO